



DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE SUPPORTO E COORDINAMENTO  
UFFICIO SC5 NEGOZIALE

**Autorizzazione allo svolgimento di una procedura tramite Trattativa Diretta (TD) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), previa manifestazione di interesse finalizzata, per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'Amministrazione Centrale del CREA e del Centro di ricerca Politiche e Bioeconomia (CREA-PB), siti in Roma, Via Po n. 14, Palazzine A e B. Nomina del RUP e Direttore dell'esecuzione.**

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

**VISTA** la Legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)”* ed in particolare l'art. 1, comma 381, che ha previsto l'incorporazione dell'Istituto nazionale di economia agraria (INEA) nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura (CRA), che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

**VISTO** il Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali 30 dicembre 2016, n. 19083, con il quale è stato approvato il *“Piano degli interventi di incremento dell'efficienza organizzativa ed economica, finalizzati all'accorpamento, alla riduzione e alla razionalizzazione delle strutture del CREA”*;

**VISTO** lo Statuto del CREA adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35 nella seduta del 22 settembre 2017;

**VISTI** i Decreti del Commissario Straordinario 10 giugno 2020 n. 72 e n.73, con cui sono stati emanati il *“Regolamento di Amministrazione e Contabilità”* e il *“Regolamento di Organizzazione e Funzionamento”* del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria”, approvati dal MIPAAF rispettivamente con note prot. n. 6032 e n.6033 del 29 maggio 2020”;

**VISTO** l'art. 100 del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 – convertito con legge n. 27 del 24 aprile 2020 che proroga i mandati dei componenti degli organi statutari degli enti pubblici di ricerca per tutta la durata dello stato di emergenza, giusta delibera del Consiglio dei Ministri assunta in data 31 gennaio 2020, ivi incluso l'incarico di Commissario straordinario del CREA conferito al Cons. Gian Luca Calvi con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18.04.2019 e rinnovato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 dicembre 2019;

**VISTI** i Decreti commissariali n. 130 del 17 settembre 2020 e n. 145 del 23 ottobre 2020, con cui rispettivamente è stato nominato il Direttore Generale del CREA ed è stata fissata al 1° novembre 2020 la data di decorrenza dell'incarico;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale *ff.* n. 93 del 28.02.2020, con cui è stato conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio USC5 - *Ufficio Negoziale* alla Dott.ssa Emilia Troccoli a decorrere dal 1° marzo 2020, per la durata di anni tre;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 178 del 17.12.2020 relativo all'approvazione del programma biennale (2020/2021) degli acquisti di beni e servizi del CREA, che comprende anche il servizio di pulizia dei locali dell'Amministrazione Centrale del CREA e del CREA-PB in argomento, Codice Unico d'Intervento (CUI) S97231970589202100148;

**PRESO ATTO** della Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con cui è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili a causa dell'epidemia da COVID-19, dichiarata



dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) una “pandemia” in data 11 marzo 2020 in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

**VISTI** i numerosi provvedimenti governativi disponenti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'epidemia, tali da incidere sulla gestione delle procedure di evidenza pubblica finalizzate all'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di cui al Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTO** in particolare e da ultimo il decreto-legge 14 gennaio 2021, n. 2 che proroga fino al 30 aprile 2021 lo stato di emergenza e nello specifico le disposizioni del DPCM 14 gennaio 2021, art. 1, comma 10 lettera nn), in cui si raccomanda il ricorso a modalità di lavoro agile, in quanto modalità di lavoro ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle Pubbliche Amministrazioni;

**ATTESO** che l'Amministrazione Centrale del CREA e il Centro di ricerca Politiche e Bioeconomia (CREA-PB) condividono gli spazi del medesimo compendio immobiliare, sito in Roma, alla Via Po n. 14 – Palazzine A e B, conseguentemente, ai fini dell'economicità ed efficienza del procedimento amministrativo, si ritiene opportuno ed economicamente vantaggioso accorpate la procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio di pulizia;

**PREMESSO** che, con Decreto del Direttore Generale *ff.* n. 491 del 14 settembre 2020, per le motivazioni ivi contenute cui si fa rinvio, è stata disposta, la modifica del contratto con l'operatore economico L.A.M.P.E.R. Facility Management s.r.l. (P.IVA 00300030632), per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'Amministrazione Centrale del CREA e del Centro di ricerca Politiche e Bioeconomia (CREA-PB), siti in Roma, Via Po 14, Palazzine A e B, CIG Z5E2D3E739, prevedendo una rimodulazione di 17 ore giornaliere anziché 34, e una estensione temporale del contratto senza oneri aggiuntivi, fino alla data del 15 febbraio 2021;

**CONSIDERATO** che il contratto relativo al servizio di pulizia del predetto compendio, attualmente in essere con l'Operatore economico L.A.M.P.E.R. Facility Management s.r.l., giungerà a scadenza il prossimo 15 febbraio 2021 e che, trattandosi di un servizio fondamentale, indispensabile per salvaguardare l'igiene sui luoghi di lavoro e la salute dei lavoratori stessi, deve essere svolto senza soluzione di continuità e, pertanto, si rende necessario procedere a un nuovo affidamento con decorrenza dal 16 febbraio 2021;

**VISTA** la richiesta avvio procedura prot. CREA n. 3117 del 15 gennaio 2021, a firma del Dirigente dell'Ufficio Patrimonio e valorizzazione immobiliare, Dott.ssa Fidalma D'Andrea, e del *nominando* RUP, Dott.ssa Gloria Tumbarello, dipendente del medesimo Ufficio, con la quale si chiede di procedere all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio in argomento, attraverso la pubblicazione di un Avviso esplorativo per acquisizione di manifestazione di interesse;

**VISTO** il capitolato tecnico prestazionale, allegato alla richiesta di avvio procedura prot. CREA n. 3117 del 15 gennaio 2021, le successive integrazioni contenenti le planimetrie degli immobili, la bozza di DUVRI, nonché i chiarimenti in merito alla richiesta stessa, inviate all'Ufficio Negoziale in data 19 gennaio 2021 da parte dell'Ufficio Patrimonio e valorizzazione immobiliare;

**PREMESSO** che sulla base di quanto è stato indicato nella citata richiesta di avvio procedura, a firma della Dott.ssa Fidalma D'Andrea e del *nominando* RUP, Dott.ssa Gloria Tumbarello, il servizio dovrà decorrere dal 16 febbraio al 31 dicembre 2021 e che l'importo massimo stimato posto a base della eventuale e successiva procedura è fissato in euro 74.121,00 (IVA esclusa) e risulta così suddiviso:

- euro 71.073,00, IVA esclusa, per lo svolgimento delle prestazioni del servizio, soggetto a ribasso;
- euro 3.048,00, IVA esclusa, per i costi della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso, come risulta dalla bozza del DUVRI;



**RITENUTO** ragionevole fissare la scadenza del contratto al 31 dicembre 2021 anche in considerazione del prossimo trasloco dell'Amministrazione Centrale e del CREA-PB dall'attuale sede di Via Po 14 - Roma;

**CONSIDERATE** le difficoltà operative conseguenti al rispetto delle numerose disposizioni in materia di emergenza da COVID-19 e la loro incidenza sullo svolgimento delle attività del CREA;

**CONSIDERATE** le circostanze imprevedute e tutt'ora imprevedibili con riferimento alla durata della situazione emergenziale in atto;

**RITENUTO** di approvare la previsione delle ore da destinare al servizio di pulizie in funzione di una ipotesi sulla futura presenza del personale nelle sedi di Via Po 14- Roma, in particolare, prevedendo il servizio dal 16 febbraio 2021 al 31 agosto 2021 nella misura di 17 ore al giorno, e rimodulandolo dal 01 settembre 2021 al 31 dicembre 2021 nella misura di 20 ore al giorno, tenendo conto della chiusura estiva dell'Ente per una settimana di agosto;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante il *Codice dei contratti pubblici*;

**VISTO** il decreto - legge 16 luglio 2020 n. 76 recante *Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*, coordinato con legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, in particolare l'art. 1, comma 2 lett. a);

**VISTO** il *Regolamento in materia di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 1 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, in legge 11 settembre 2020, n. 120*, vigente solo per il periodo transitorio fino alla data del 31 dicembre 2021, approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 149 del 03 novembre 2020;

**VISTO** in particolare il procedimento previsto in materia di affidamento diretto di contratti di importo inferiore a 75.000,00 euro previsto dal D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120;

**VISTO** l'art. 51 del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e valutato che il servizio verrà espletato nel medesimo luogo e che sarebbe antieconomico e contrario ai principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa una divisione in lotti delle procedure sia per quanto attiene alla fase di indizione sia con riferimento alla gestione organizzativa ed operativa del servizio;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato dalla legge di bilancio 2019 (art. 1 comma 130 L.145/2018), con cui si stabilisce che "(...) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (..) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici...";

**PRESO ATTO** che il Mercato Elettronico della P.A. (MePA), costituito dalla Consip S.p.A., è un mercato digitale in cui le Amministrazioni abilitate possono acquisire, per valori inferiori alla soglia comunitaria, beni e servizi;

**VERIFICATO** che il servizio di cui al presente provvedimento è inserito tra le categorie merceologiche disponibili sul MePA e precisamente nel Bando: "*Servizi – Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti*";

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere tramite la piattaforma del MePA, attraverso lo strumento della trattativa diretta, previa pubblicazione di un Avviso di manifestazione di interesse per almeno sette giorni naturali e consecutivi sul sito del CREA;



**VISTO** l'art. 40, comma 2, del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che prescrive dal 18 ottobre 2018 l'obbligo per tutte le stazioni appaltanti di utilizzare, esclusivamente, mezzi di comunicazione elettronici nell'ambito degli affidamenti di lavori, servizi e forniture e l'art. 52 del predetto Decreto che, oltre a ribadire l'obbligo di utilizzo delle comunicazioni elettroniche, descrive, nello specifico, le caratteristiche di tali comunicazioni;

**CONSIDERATO** che il miglior preventivo/offerta verrà selezionato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e che, pertanto, si procederà, previa verifica da parte del RUP dell'ammissibilità delle manifestazioni di interesse pervenute, con il successivo ed eventuale affidamento con l'operatore economico che avrà indicato il ribasso percentuale maggiore;

**VISTO** l'Avviso per la richiesta di manifestazione di interesse per la partecipazione alla eventuale e successiva procedura con i relativi allegati;

**PREMESSO** che con la pubblicazione del predetto Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, trattandosi di un'indagine di mercato puramente conoscitiva, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico con cui procedere al successivo ed eventuale affidamento diretto;

**VISTE** le Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*, aggiornate al Dlgs. n. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**RITENUTO** necessario nominare per l'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. rubricato *"Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni"*, il Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO**, in particolare, il comma 3 del citato art. 31, il quale prevede che *"Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti"*;

**VISTO** il comma 2 dell'art. 111 del Dlgs. n. 50/2016 ss.mm.im. rubricato *"Controllo tecnico, contabile e amministrativo"*;

**RITENUTO** necessario nominare, attesa la natura del servizio da eseguire, il Direttore dell'esecuzione (DEC) in persona differente dal Responsabile Unico del Procedimento, per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti di cui all'art. 111 del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**ACQUISITA** agli atti la dichiarazione resa dalla Dott.ssa Gloria Tumbarello, dipendente dell'Ufficio USC4 - *Patrimonio e valorizzazione immobiliare*, ai fini della nomina a RUP e relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interessi e obblighi di astensione per lo svolgimento delle attività relative alla procedura di cui trattasi;

**ACQUISITA** agli atti la dichiarazione resa ai fini della nomina a DEC del Dott. Paolo Fantechi, dipendente dell'Ufficio USC4 - *Patrimonio e valorizzazione immobiliare* e relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interessi e obblighi di astensione per lo svolgimento delle attività relative alla procedura in argomento;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 che ha determinato l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti pubblici e privati sottoposti alla sua vigilanza;

**TENUTO CONTO** del principio di economicità dell'azione amministrativa che implica l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento delle procedure di scelta del contraente, tenuto conto, altresì, del principio di proporzionalità, cui consegue l'adeguatezza e idoneità dell'azione, rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

## DECRETA

### Articolo 1

Per le motivazioni in premessa, che fanno parte integrante del presente Decreto, è autorizzato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, in Legge 11 settembre 2020, n. 120, e art. 36, comma 6 del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. l'avvio di un'indagine di mercato, tramite la pubblicazione di un Avviso esplorativo, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico, mediante comparazione di offerte, sulla base del criterio del minor prezzo, cui affidare il servizio di pulizia, dei locali dell'Amministrazione Centrale del CREA e del Centro di ricerca Politiche e Bioeconomia (CREA-PB), siti in Roma, Via Po n. 14, Palazzine A e B, da svolgersi secondo quanto indicato nel capitolato tecnico prestazionale, con decorrenza dal 16 febbraio e scadenza 31 dicembre 2021, per un importo massimo stimato di euro 74.121,00 (IVA esclusa) così suddiviso:

- euro 71.073,00, IVA esclusa, per lo svolgimento delle prestazioni del servizio, soggetto a ribasso;
- euro 3.048,00, IVA esclusa, per i costi della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso, come risulta dalla bozza del DUVRI (Allegato 3).

A tal fine, si approvano i seguenti atti da pubblicare sul sito del CREA:

- Avviso pubblico esplorativo;
- Allegato A Format per Manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Allegato 1 Capitolato tecnico prestazionale;
- Allegato 2 Planimetrie;
- Allegato 3 bozza di DUVRI;
- Allegato 4 Patto di integrità.

### Articolo 2

È disposta la pubblicazione dell'Avviso esplorativo e degli allegati di cui al precedente art. 1, per un periodo di sette giorni naturali e consecutivi, sul sito istituzionale del CREA ([www.crea.gov.it](http://www.crea.gov.it)), nella sezione Amministrazione Trasparente:

- Bandi di gara e contratti
- [Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura](#)
- Avvisi, atti, provvedimenti e bandi.

### Articolo 3

Ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. viene nominato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Dott.ssa Gloria Tumbarello, dipendente in servizio presso l'Ufficio *Patrimonio e valorizzazione immobiliare*, presso l'Amministrazione Centrale, in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni di RUP preso atto della insussistenza in capo al medesimo, di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi e obblighi di astensione per lo svolgimento dell'incarico, come da dichiarazione acquisita agli atti.

#### **Articolo 4**

Lo svolgimento delle funzioni e dei compiti di cui all'art. 111 del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è attribuito al Direttore dell'esecuzione (DEC) per l'affidamento del servizio di che trattasi, Dott. Paolo Fantechi, nella qualità di dipendente in servizio presso l'Ufficio *Patrimonio e valorizzazione immobiliare*, presso l'Amministrazione Centrale, in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni di DEC, preso atto della insussistenza in capo al medesimo, di cause di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interessi e obblighi di astensione per lo svolgimento dell'incarico, come da dichiarazione acquisita agli atti.

#### **Articolo 5**

Il costo del servizio sarà impegnato sul CRAM 1.01.01.04, sul Capitolo 1.03.02.13.002.01 "*Servizi di pulizia e lavanderia*" del bilancio di previsione 2021, che presenta la relativa disponibilità.

La somma di euro 30,00 per la contribuzione ANAC graverà sul capitolo 1.02.01.99.999 "*Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'Ente*", CRAM 1.01.01.02, del bilancio di previsione 2021.

#### **Articolo 6**

Ai sensi dell'art. 29 del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si dispone la pubblicazione del presente Decreto sul sito internet del CREA, nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

#### **Articolo 7**

Copia del presente decreto viene trasmessa al RUP e al Direttore dell'esecuzione e all'Ufficio Risorse Finanziarie.

Il Direttore Generale  
Stefano Vaccari  
Firmato digitalmente ai sensi del CAD