

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**Decreto n. 558 del 24 giugno 2019**

**Conferimento incarico di direzione dell'Ufficio D3 Formazione, Biblioteche ed Editoria**

**VISTO** il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 454 recante: *“Riorganizzazione del settore della ricerca in agricoltura, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59”* e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Legge 6 luglio 2002, n. 137 recante: *“Delega per la riforma dell'organizzazione del Governo e della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché di enti pubblici”*;

**VISTO** il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171, recante norme in materia di personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione agraria, e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** lo Statuto del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA) adottato con delibera del Consiglio di amministrazione n.35 del 22/9/2017;

**VISTI** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento ed il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio per la Ricerca e per la sperimentazione in Agricoltura (CRA), approvati con Decreti Interministeriali del 1/10/2004 dal Ministro delle Politiche Agricole e Forestali di concerto con il Ministro per la Funzione Pubblica e il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

**VISTA** la legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante: *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)”* ed in particolare, l'art. 1 comma 381, che prevede l'incorporazione dell'Istituto nazionale di economia agraria, INEA, nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura CRA, che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 18 dell'8 marzo 2019 e n. 22 del 13 marzo 2019 nonché il decreto del Vicepresidente n. 27 del 13 marzo 2019, con i quali è stato individuato il Direttore Generale facente funzioni del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria nella persona dello scrivente, a decorrere dal 13 marzo 2019 e per la durata di tre mesi, salvo proroghe;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 aprile 2019, registrato alla Corte dei conti il 6 maggio 2019 al n. 881, con il quale il cons. Gian Luca Calvi è stato nominato Commissario straordinario del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

DIREZIONE GENERALE

**VISTO** il Decreto del commissario straordinario n.8 dell'11 giugno 2019 con il quale è stato prorogato allo scrivente, per ulteriori tre mesi salvo ulteriori proroghe, l'incarico di Direttore Generale f.f. dell'Ente;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii e, in particolare, le disposizioni di cui al "Capo II – Dirigenza";

**VISTO** il decreto del commissario straordinario n. 5 dell'11 giugno 2019 con il quale si è provveduto a modificare da ultimo il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione Centrale dell'Ente e, per l'effetto, a trasferire alcune competenze dall'Ufficio Stampa e dall'Ufficio D5 Patrimonio, prevenzione e sicurezza all'Ufficio D3 Formazione, che ha assunto la denominazione di Ufficio D3 Formazione, Biblioteche ed Editoria;

**VISTO** il C.C.N.L. del 5 marzo 2008, relativo al personale dell'Area VII (dirigenza delle Università e degli Enti di sperimentazione e ricerca) per il quadriennio 2002-2005;

**VISTO** il C.C.N.L. del 28 luglio 2010, relativo al personale dell'Area VII (dirigenza delle Università e degli Enti di sperimentazione e ricerca) per il quadriennio 2006-2009;

**VISTO** il C.C.I. sottoscritto in data 10 dicembre 2015 tra il CREA e le OO.SS. firmatarie del citato C.C.N.L. Comparto "Dirigenza Area VII", quadriennio normativo 2006-2009;

**VISTO** il Decreto n. 224 del 13.03.2019 con il quale, ai sensi dell'art.11 comma 7 del CCNL per l'Area VII – Dirigenza Università EPR – quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007, è stata disposta nei confronti della dott.ssa Speranza De Chiara, Dirigente di II fascia nei ruoli del CREA, la sospensione dal servizio e dall'incarico, conferito con decreto n. 80 del 31/01/2019, a decorrere dal 5 marzo 2019, a seguito dell'applicazione di misura cautelare da parte del Tribunale Ordinario di Roma – Giudice per le indagini preliminari, ordinanza n.56390/2016/R.G. N.R., n. 12991/2017 R.G. GIP;

**VISTO** il decreto n.317 del 05.04.2019 con il quale questo Consiglio ha confermato la sospensione dal servizio e dall'incarico della dott.ssa Speranza De Chiara, ai sensi dell'art.11 comma 2 del citato CCNL, successivamente alla cessazione della misura cautelare disposta con ordinanza n.657,715 e 716 R.G. Libertà emessa dal Tribunale ordinario di Roma, sezione per il Riesame in data 25 marzo 2019;

**VISTO** il decreto n.288 dell'1 aprile 2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Carla Berti l'incarico di sostituzione della dirigente titolare dell'incarico di Direzione dell'Ufficio DA1 Bilancio, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, nonché di far fronte all'esigenza di assicurare il regolare svolgimento delle attività rientranti nelle competenze del predetto Ufficio;

**VISTO** il decreto n. 551 del 20 giugno 2019, con il quale è stata disposta a decorrere dal 24 giugno 2019 la riammissione in servizio della dott.ssa Speranza De Chiara, dirigente di II fascia nei ruoli del CREA, in accoglimento dell'istanza formulata dalla medesima con nota prot. n. 24167 del 20.05.2019 di revoca del predetto provvedimento di sospensione e di ripresa della prestazione dell'attività lavorativa presso questo Consiglio;

**CONSIDERATO** inoltre che l'Amministrazione ha disposto il rientro in servizio della dirigente, ritenendo opportuno, a garanzia di buon andamento e imparzialità dell'attività dell'Ente, conferire alla dipendente in parola un incarico dirigenziale diverso rispetto a quello svolto all'atto della sospensione cautelare;

**TENUTO CONTO** che allo stato attuale l'assetto dell'Amministrazione centrale del CREA presenta Uffici privi del dirigente responsabile, tra i quali l'Ufficio D3 Formazione, Biblioteche ed Editoria;

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di garantire l'efficienza e la regolarità delle funzioni e delle competenze attribuite all'Ufficio D3 Formazione, Biblioteche ed Editoria nonché, in generale, il buon andamento dell'attività dell'Ente;

**VISTO** l'art.16 comma 1, lettera l-quater) del d.lgs. 165/2001 secondo cui i dirigenti degli uffici dirigenziali generali *“provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva”*;

**VISTA** la delibera dell'ANAC n. 215 del 26 marzo 2019 recante *“Linee guida in materia di applicazione della misura della rotazione straordinaria di cui all'art. 16, comma 1, lettera l-quater del d.lgs. 165/2001”*;

**RITENUTO**, pertanto, di conferire alla Dott.ssa Speranza De Chiara l'incarico di direzione dell'Ufficio D3 Formazione, Biblioteche ed Editoria, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle relative attività nell'ambito delle competenze ad esso assegnate;

**VISTA** la delibera del Consiglio di amministrazione assunta nella seduta del 26 ottobre 2017 con la quale è stata disposta tra l'altro l'attribuzione della II fascia di retribuzione di posizione all'allora Ufficio D3-Formazione;

## **DECRETA**

### **ART. 1**

#### **Oggetto**

1. Per le ragioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni, a decorrere dal 24 giugno 2019 alla Dott.ssa Speranza De Chiara, Dirigente di II fascia nel ruolo dell'Ente, è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio D3 Formazione, Biblioteche ed Editoria dell'Amministrazione Centrale afferente alla Direzione Generale. Nell'ambito delle direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione, la Dott.ssa Speranza De Chiara esercita le funzioni stabilite dall'articolo 17 del Decreto Legislativo 165/2001 e ss.mm.ii. nonché dalle norme regolamentari dell'Ente.

2. L'oggetto dell'incarico di cui al comma 1 potrà essere modificato in qualsiasi momento con atto del Direttore Generale, in relazione a esigenze connesse a garantire l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, nel rispetto dei criteri definiti dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa.
3. Nell'ipotesi di ristrutturazione e riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale, che comportino la modifica o la soppressione dell'Ufficio dirigenziale ricoperto, si provvederà al conferimento di altro incarico.
4. E' fatta salva ogni decisione che l'Amministrazione intenderà adottare in ordine al presente incarico in ragione dell'esito del procedimento penale menzionato in premessa, nonché del procedimento disciplinare.

## **ART. 2**

### **Obiettivi**

1. La Dott.ssa Speranza De Chiara, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, oltre ad assicurare la buona ed efficace gestione e il coordinamento delle competenze dell'Ufficio assegnato, nonché del personale assegnato al medesimo, in particolare:

- sovrintende alle attività formative dell'Ente; a tal fine predispone ed aggiorna annualmente il piano formativo del personale sulla base dell'analisi dei fabbisogni e ne cura l'attuazione e tutti gli adempimenti connessi;
- cura l'istruttoria finalizzata all'assegnazione di strumenti formativi per giovani ricercatori (assegna di ricerca, borse di dottorato) e alla stipula di accordi e convenzioni per tirocini formativi curriculari ed extracurriculari;
- cura l'istruttoria e la presentazione delle richieste di accreditamento regionale delle Strutture di ricerca ai fini dell'ottenimento dell'idoneità ad erogare attività di formazione verso l'esterno dell'Ente;
- coordina le attività di mantenimento dell'accREDITamento regionale delle Strutture di ricerca a fini formativi;
- predispone il catalogo dell'offerta formativa per terzi nei campi di competenza dell'Ente;
- svolge attività di scouting sulle opportunità di finanziamento delle attività formative;
- promuove la partecipazione di personale dell'Ente ad iniziative di mobilità nazionale e internazionale mediante stage all'estero o borse nazionali e favorisce iniziative di mobilità dall'esterno verso il CREA con particolare riguardo a ricercatori stranieri;
- attiva un alert service riguardante bandi sulle opportunità formative;
- erogazione formazione e-learning: analisi dei fabbisogni, individuazione della tipologia dei corsi da realizzare a distanza, progettazione, svolgimento dei corsi e gestione della relativa piattaforma;
- alternanza scuola-lavoro: valutazione delle proposte e redazione dei progetti formativi, coordinamento dei soggetti coinvolti e delle attività necessarie, predisposizione delle relative Convenzioni;
- gestione e coordinamento dei servizi bibliotecari dell'Ente;

- gestione e organizzazione della biblioteca centrale, favorendo il coordinamento ed il collegamento in rete di tutte le biblioteche decentrate e l'armonizzazione dei processi di catalogazione;
- programmazione dei progetti editoriali;
- sviluppo e l'acquisizione di collezioni bibliografiche;
- promozione, diffusione e pubblicazione di materiali scientifici ad accesso aperto nonché lo sviluppo della politica dell'open access e open data;
- promozione dei contenuti e dei servizi bibliografici nei confronti dell'utenza scientifica;
- inserimento dell'informazione negli archivi istituzionale (eventi scientifici, news dalla ricerca, personale addetto alla ricerca, banche dati e dataset, risorse bibliografiche, ecc.);
- cura altresì la tutela e la valorizzazione degli archivi storici dell'Ente

### **ART. 3**

#### **Incarichi aggiuntivi**

Il dirigente dovrà altresì attendere agli incarichi aggiuntivi che saranno conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio, o che comunque, debbono essere espletati, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti del CREA.

### **ART. 4**

#### **Durata**

1. Ai sensi dell'art. 19 comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165, l'incarico di cui all'art. 1, è conferito a decorrere dal 24 giugno 2019, per la durata di anni tre, fatto salvo quanto previsto dall'art.1, commi 3 e 4 del presente decreto.
2. E' fatta salva ogni eventuale decisione che l'Amministrazione intenderà adottare in ordine al presente incarico ed alla durata dello stesso in ragione dell'esito del procedimento penale menzionato in premessa, nonché del relativo procedimento disciplinare.

### **ART. 5**

#### **Verifica e valutazione**

1. Ai sensi degli artt. 18 del CCNL 5 marzo 2008 e 26 del CCNL 28 luglio 2010 e 21 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dal D. Lgs. n. 150/2009, il dirigente sarà sottoposto a verifica e valutazione dei risultati dell'attività svolta, in relazione ai programmi e obiettivi da perseguire.

2. Ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo n. 165/2001, modificato dal D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii, *“Il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione di cui al Titolo II del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ovvero l'inosservanza delle direttive imputabili al dirigente, comportano, previa contestazione e ferma restando l'eventuale responsabilità disciplinare secondo la disciplina contenuta del contratto collettivo, l'impossibilità di rinnovo dello stesso incarico dirigenziale. In relazione alla gravità dei casi, l'amministrazione può, inoltre, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, revocare l'incarico collocando il dirigente a disposizione dei ruoli di cui all'art. 23 ovvero recedere dal rapporto di lavoro secondo le disposizioni del contratto collettivo”*.

## **ART. 6**

### **Trattamento economico**

1. Ai sensi del Decreto Legislativo n° 165/2001, art. 19, comma 2, si provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il quale verrà definito il trattamento economico da corrispondersi alla Dott.ssa Speranza De Chiara, in relazione all'incarico conferito di Direzione dell'Ufficio D3 Formazione, Biblioteche ed Editoria dell'Amministrazione Centrale corrispondente alla II fascia economica, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del Decreto Legislativo n° 165/2001.

2. Il trattamento economico di cui sopra remunererà anche eventuali incarichi aggiuntivi svolti dalla Dott.ssa Speranza De Chiara, in ragione dell'ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo di amministrazione.

Antonio Di Monte  
Direttore Generale f.f.