

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Decreto n. 718 del 1 agosto 2019

Conferimento incarico di direzione dell'Ufficio D3 - Formazione, biblioteche ed editoria alla dott.ssa Ginevra ALBANO.

VISTO il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 454 recante: *“Riorganizzazione del settore della ricerca in agricoltura, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59”* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 6 luglio 2002, n. 137 recante: *“Delega per la riforma dell'organizzazione del Governo e della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché di enti pubblici”*;

VISTO il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171, recante norme in materia di personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione agraria, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO lo Statuto del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA) adottato con delibera del Consiglio di amministrazione n.35 del 22/9/2017;

VISTI il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento ed il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio per la Ricerca e per la sperimentazione in Agricoltura (CRA), approvati con Decreti Interministeriali del 1/10/2004 dal Ministro delle Politiche Agricole e Forestali di concerto con il Ministro per la Funzione Pubblica e il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

VISTA la legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante: *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)”* ed in particolare, l'art. 1 comma 381, che prevede l'incorporazione dell'Istituto nazionale di economia agraria, INEA, nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura CRA, che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii e, in particolare, le disposizioni di cui al “Capo II – Dirigenza”;

VISTO il C.C.N.L. del 5 marzo 2008, relativo al personale dell'Area VII (dirigenza delle Università e degli Enti di sperimentazione e ricerca) per il quadriennio 2002-2005;

VISTO il C.C.N.L. del 28 luglio 2010, relativo al personale dell'Area VII (dirigenza delle Università e degli Enti di sperimentazione e ricerca) per il quadriennio 2006-2009;

VISTO il C.C.I. sottoscritto in data 10 dicembre 2015 tra il CREA e le OO.SS. firmatarie del citato C.C.N.L. Comparto “Dirigenza Area VII”, quadriennio normativo 2006-2009;

VISTI la delibera n. 18 del Consiglio di Amministrazione, assunta nella seduta dell'8 marzo 2019, con la quale lo scrivente è stato nominato Direttore Generale f.f. dell'Ente ed il Decreto del Vicepresidente 13 marzo 2019, n. 27, con il quale il medesimo incarico di Direttore Generale f.f. dell'Ente è stato disposto con decorrenza 13 marzo 2019, per un periodo di tre mesi, salvo proroghe;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 aprile 2019, registrato alla Corte dei conti il 6 maggio 2019 al n. 881, con il quale il cons. Gian Luca Calvi è stato nominato Commissario straordinario del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria.

VISTO il Decreto del commissario straordinario n. 8 dell'11 giugno 2019, con il quale è stato prorogato allo scrivente, per ulteriori tre mesi, salvo ulteriori proroghe, l'incarico di Direttore Generale f.f. dell'Ente;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione centrale del CREA, approvato con decreto commissariale n.7 del 22.01.2016, modificato da ultimo con decreto del commissario straordinario n.5 dell'11.06.2019;

VISTO il decreto del commissario straordinario n.24 del 18.07.2019 con il quale, tra l'altro, sono state ridefinite le competenze dei seguenti Uffici dell'Amministrazione centrale:

- D3 - Formazione biblioteche ed editoria
- DA3 – Reclutamento e relazioni sindacali
- DA4 – Gare e contratti
- DA5 – Affari generali

VISTO l'atto di interpello recante prot. n.23731 del 26.07.2019, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente, con il quale si è resa nota la disponibilità di incarichi dirigenziali di livello non generale relativamente ai predetti Uffici e si è provveduto alla ricognizione delle preferenze da parte del personale con qualifica di dirigente di II fascia presente in servizio rispetto alla procedura di conferimento dei su citati incarichi dirigenziali e tra questi dell'Ufficio D3 - Formazione biblioteche ed editoria dell'Amministrazione centrale;

RITENUTO opportuno, all'esito delle preferenze espresse nei termini della succitata ricognizione e in base alle esigenze organizzative e gestionali dell'Amministrazione Centrale, di conferire alla dott.ssa Ginevra Albano l'incarico di direzione dell'Ufficio D3 Formazione, biblioteche ed editoria, anche in considerazione delle attitudini e dell'esperienza professionale maturata dalla stessa;

VISTO che all'Ufficio D3 Formazione, biblioteche ed editoria è attribuita la II fascia di retribuzione di posizione;

DECRETA

ART. 1

Oggetto

1. Per le ragioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni, a decorrere dal 5 agosto 2019 alla Dott.ssa Ginevra Albano, Dirigente di II fascia nel ruolo dell'Ente, è conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio D3 Formazione, biblioteche ed editoria dell'Amministrazione Centrale afferente alla Direzione Generale. Nell'ambito delle direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione, la Dott.ssa Ginevra Albano esercita le funzioni stabilite dall'articolo 17 del Decreto Legislativo 165/2001 e ss.mm.ii. nonché dalle norme regolamentari dell'Ente.
2. L'oggetto dell'incarico di cui al comma 1 potrà essere modificato in qualsiasi momento con atto del Direttore Generale, in relazione a esigenze connesse a garantire l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, nel rispetto dei criteri definiti dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa.
3. Nell'ipotesi di ristrutturazione e riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale, che comportino la modifica o la soppressione dell'Ufficio dirigenziale ricoperto, si provvederà al conferimento di altro incarico.

ART. 2

Obiettivi

1. La Dott.ssa Ginevra Albano, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, oltre ad assicurare la buona ed efficace gestione e il coordinamento delle competenze dell'Ufficio assegnato, nonché del personale assegnato al medesimo, in particolare:
 - sovrintende alle attività formative dell'Ente; a tal fine predispone ed aggiorna annualmente il piano formativo del personale sulla base dell'analisi dei fabbisogni e ne cura l'attuazione e tutti gli adempimenti connessi;
 - supporta le strutture su richiesta nell'istruttoria finalizzata all'assegnazione di strumenti formativi per giovani ricercatori (assegni di ricerca, borse di dottorato) e cura la stipula di accordi e convenzioni per tirocini formativi curricolari ed extracurricolari;
 - cura l'istruttoria e la presentazione delle richieste di accreditamento regionale delle Strutture di ricerca ai fini dell'ottenimento dell'idoneità ad erogare attività di formazione verso l'esterno dell'Ente;
 - coordina le attività di mantenimento dell'accREDITamento regionale delle Strutture di ricerca a fini formativi;
 - predispone il catalogo dell'offerta formativa per terzi nei campi di competenza dell'Ente;
 - svolge attività di scouting sulle opportunità di finanziamento delle attività formative;
 - promuove la partecipazione di personale dell'Ente ad iniziative di mobilità nazionale e internazionale mediante stage all'estero o borse nazionali e favorisce iniziative di mobilità dall'esterno verso il CREA con particolare riguardo a ricercatori stranieri;
 - attiva un *alert service* riguardante bandi sulle opportunità formative;

- gestisce le attività di erogazione di formazione e-learning attraverso: analisi dei fabbisogni, individuazione della tipologia dei corsi da realizzare a distanza, progettazione, svolgimento ei corsi e gestione della relativa piattaforma;
- cura l'alternanza scuola-lavoro: valutazione delle proposte e redazione dei progetti formativi, coordinamento dei soggetti coinvolti e delle attività necessarie, predisposizione delle relative Convenzioni;
- gestisce e coordina i servizi bibliotecari dell'Ente;
- cura la gestione e organizzazione della biblioteca centrale, favorendo il coordinamento ed il collegamento in rete di tutte le biblioteche decentrate e l'armonizzazione dei processi di catalogazione;
- coordina e supporta le attività editoriali dell'ente;
- cura lo sviluppo e l'acquisizione di collezioni bibliografiche;
- cura la promozione, diffusione e pubblicazione di materiali scientifici ad accesso aperto nonché lo sviluppo della politica dell'open access e open data;
- cura la promozione dei contenuti e dei servizi bibliografici nei confronti dell'utenza scientifica;
- cura l'inserimento dell'informazione negli archivi istituzionali (eventi scientifici, news dalla ricerca, personale addetto alla ricerca, banche dati e dataset, risorse bibliografiche a stampa e digitali, ecc.) e redige il Piano annuale degli eventi scientifici dell'Ente, nonché la catalogazione ed elaborazione dei relativi dati;
- cura la tutela e la valorizzazione del patrimonio librario, archivistico, storico e museale dell'Ente.

ART. 3

Incarichi aggiuntivi

Il dirigente dovrà altresì attendere agli incarichi aggiuntivi che saranno conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio, o che comunque, debbono essere espletati, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti del CREA.

ART. 4

Durata

1. Ai sensi dell'art. 19 comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165, l'incarico di cui all'art. 1, è conferito a decorrere dal 5 agosto 2019, per la durata di anni tre, fatto salvo quanto previsto dall'art.1 comma 3 del presente decreto, nonchè nell'ipotesi di ristrutturazione e riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale, che comportino la modifica o la soppressione dell'Ufficio dirigenziale ricoperto.

ART. 5

Verifica e valutazione

1. Ai sensi degli artt. 18 del CCNL 5 marzo 2008 e 26 del CCNL 28 luglio 2010 e 21 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dal D. Lgs. n. 150/2009, il dirigente sarà sottoposto a verifica e valutazione dei risultati dell'attività svolta, in relazione ai programmi e obiettivi da perseguire.
2. Ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo n. 165/2001, modificato dal D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii, *“Il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione di cui al Titolo II del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ovvero l'inosservanza delle direttive imputabili al dirigente, comportano, previa contestazione e ferma restando l'eventuale responsabilità disciplinare secondo la disciplina contenuta del contratto collettivo, l'impossibilità di rinnovo dello stesso incarico dirigenziale. In relazione alla gravità dei casi, l'amministrazione può, inoltre, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, revocare l'incarico collocando il dirigente a disposizione dei ruoli di cui all'art. 23 ovvero recedere dal rapporto di lavoro secondo le disposizioni del contratto collettivo”*.

ART. 6

Trattamento economico

1. Ai sensi del Decreto Legislativo n° 165/2001, art. 19, comma 2, si provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il quale verrà definito il trattamento economico da corrispondersi alla Dott.ssa Ginevra Albano, in relazione all'incarico conferito di Direzione dell'Ufficio D3 Formazione, biblioteche ed editoria corrispondente alla II fascia economica, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del Decreto Legislativo n° 165/2001.
2. Il trattamento economico di cui sopra remunera anche eventuali incarichi aggiuntivi svolti dalla Dott.ssa Ginevra Albano, in ragione dell'ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo di amministrazione.

Antonio Di Monte
Direttore Generale f.f.