

CREA – Registro Ufficiale N. 0031836 del 07/04/2021 – I

Delibera n. 16/2021 del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 29-03-2021 (Verbale n. 3/2021)

Conferimento procura speciale ai Direttori dei Centri di Ricerca del CREA per le attività correlate alla gestione del territorio e delle relative aziende agrarie

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO** il Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n.454 e s.m.i. istitutivo del Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, CREA - Ente pubblico nazionale di ricerca e sperimentazione posto sotto la vigilanza del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - così denominato ai sensi dell'art. 1, comma 381 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 con sede in Roma;
- VISTO** lo Statuto del CREA adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35 nella seduta del 22 settembre 2017;
- VISTI** i Decreti del Commissario Straordinario 10 giugno 2020 n. 72 e n.73, con cui sono stati emanati il "RAC - Regolamento di Amministrazione e Contabilità" e il "ROF - Regolamento di Organizzazione e Funzionamento" del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria", approvati dal MIPAAF rispettivamente con note prot. n. 6032 e n.6033 del 29 maggio 2020";
- VISTI** i Decreti del Commissario Straordinario n. 130 del 17 settembre 2020 e n. 145 del 23 ottobre 2020, con cui rispettivamente Il Dott. Stefano Vaccari è stato nominato Direttore Generale del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria ed è stata fissata al 1° novembre 2020 la data di decorrenza dell'incarico;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2020, con il quale il Prof. Carlo Gaudio è stato nominato, per un quadriennio, Presidente del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;
- VISTO** il Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali n. 9403842 del 30 dicembre 2020 con il quale il Prof. Alberto Basset, la Prof.ssa Stefania De Pascale, la Dr.ssa Enrica Onorati e il Dott. Domenico Perrone sono stati nominati componenti del Consiglio di Amministrazione del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;
- CONSIDERATO** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, lett. e) dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione adotta, su conforme avviso del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, sentito il Direttore Generale, gli indirizzi per la gestione del patrimonio immobiliare nel rispetto della normativa vigente;
- VISTO** in particolare il comma 3 dell'art. 4 dello Statuto ai sensi del quale il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Ente;
- CONSIDERATO** che i Centri di ricerca, dislocati su tutto il territorio nazionale, al fine di perseguire i propri obiettivi istituzionali, devono sottoscrivere una serie di atti che richiedono la sottoscrizione del rappresentante legale dell'Ente in molti casi in tempi brevi;
- RITENUTO** necessario, per esigenze di semplificazione e di economia procedimentale, autorizzare il Presidente, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, al conferimento di una procura ai Direttori dei Centri di ricerca, che consenta per tutti gli immobili afferenti al Centro l'espletamento delle attività di seguito elencate:
- atti e provvedimenti correlati ai procedimenti di esproprio, di cessione bonaria e/o volontaria, di servitù coattive, quali verbali di consistenza, verbali di immissione in possesso o atti e provvedimenti comunque previsti dal D.P.R. 08 giugno del 2001 n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e successive modifiche e integrazioni;

- autorizzazioni allo scarico delle acque reflue di cui al D. Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche, nonché alla predisposizione di ogni altro atto, adempimento e documento previsto dalla normativa in materia;
- presentazione del Modello Unico di dichiarazione ambientale previsto dal D.Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche (MUD), nonché alla predisposizione di ogni altro atto e documento previsto dalla normativa in materia;
- atti relativi agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di utilizzo di alcool metilico, propilico e isopropilico come reagenti di laboratorio secondo la disciplina vigente;
- atti relativi agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di "quote – latte";
- iscrizione al registro ufficiale produttori per movimentazione materiale vegetale secondo la disciplina vigente;
- firma contratti agrari con patti in deroga di cui alla Legge 3 maggio 1982, n. 203 e ss.mm.ii. ed ogni altro contratto relativo all'affitto dei terreni agricoli, anche stagionali, secondo la normativa vigente in materia, previo espletamento di una procedura ad evidenza pubblica, acquisizione del parere di congruità sul canone da parte delle associazioni di categoria e consultazione da parte dei soggetti preposti alla tenuta dei fascicoli aziendali dell'Ente;
- vendita/acquisto/rottamazione di automezzi e predisposizione e sottoscrizione delle relative pratiche al PRA;
- variazione volture per gestione utenze (acqua, gas, luce, etc. etc.);
- pratiche relative agli adempimenti catastali ed urbanistici compresi gli eventuali cambi di destinazione d'uso e i correlati adempimenti fiscali;
- convenzioni con le Opere Pubbliche;
- richieste di autorizzazioni (quali a titolo esemplificativo a Comuni ed Enti Locali, Acea etc. etc.) necessarie per eseguire ogni intervento funzionale alla gestione e tutela del patrimonio afferente al Centro ivi comprese le richieste di autorizzazioni paesaggistiche all'abbattimento di alberature;
- acquisto e/o assegnazione di carburante agevolato per l'agricoltura presso le sedi UMA di competenza delle rispettive Regioni;
- espletamento di procedure ad evidenza per l'individuazione di beni immobili in acquisto o in locazione, atti di compravendita e/o acquisto, contratti di locazione passiva previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione;
- trasmissione al Ministero vigilante delle rendicontazioni relative ai progetti riguardanti la concessione di contributi per investimenti strutturali e infrastrutturali e per l'acquisto di macchine e attrezzature;

PRESO ATTO di quanto deliberato all'unanimità seduta stante nel corso del Consiglio di Amministrazione del CREA del 29.03.2021;

DELIBERA

1. Il Presidente, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, è autorizzato a conferire procura speciale ai Direttori pro-tempore dei Centri di ricerca, previa comunicazione dell'uso della stessa all'Amministrazione Centrale, per l'espletamento delle seguenti attività che richiedono la sottoscrizione del rappresentante legale dell'Ente:

- atti e provvedimenti correlati ai procedimenti di esproprio, di cessione bonaria e/o volontaria, di servitù coattive, quali verbali di consistenza, verbali di immissione in possesso o atti e provvedimenti comunque previsti dal D.P.R. 08 giugno del 2001 n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e successive modifiche e integrazioni;

- autorizzazioni allo scarico delle acque reflue di cui al D. Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche, nonché alla predisposizione di ogni altro atto, adempimento e documento previsto dalla normativa in materia;
- presentazione del Modello Unico di dichiarazione ambientale previsto dal D.Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche (MUD), nonché alla predisposizione di ogni altro atto e documento previsto dalla normativa in materia;
- atti relativi agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di utilizzo di alcool metilico, propilico e isopropilico come reagenti di laboratorio secondo la disciplina vigente;
- atti relativi agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di “quote – latte”;
- iscrizione al registro ufficiale produttori per movimentazione materiale vegetale secondo la disciplina vigente;
- firma contratti agrari con patti in deroga di cui alla Legge 3 maggio 1982, n. 203 e ss.mm.ii. ed ogni altro contratto relativo all'affitto dei terreni agricoli, anche stagionali, secondo la normativa vigente in materia, previo espletamento di una procedura ad evidenza pubblica, acquisizione del parere di congruità sul canone da parte delle associazioni di categoria e consultazione da parte dei soggetti preposti alla tenuta dei fascicoli aziendali dell'Ente;
- vendita/acquisto/rottamazione di automezzi e predisposizione e sottoscrizione delle relative pratiche al PRA;
- variazione volture per gestione utenze (acqua, gas, luce, etc. etc.);
- pratiche relative agli adempimenti catastali ed urbanistici compresi gli eventuali cambi di destinazione d'uso e i correlati adempimenti fiscali;
- convenzioni con le Opere Pubbliche;
- richieste di autorizzazioni (quali a titolo esemplificativo a Comuni ed Enti Locali, Acea etc. etc.) necessarie per eseguire ogni intervento funzionale alla gestione e tutela del patrimonio afferente al Centro ivi comprese le richieste di autorizzazioni paesaggistiche all'abbattimento di alberature;
- acquisto e/o assegnazione di carburante agevolato per l'agricoltura presso le sedi UMA di competenza delle rispettive Regioni;
- espletamento di procedure ad evidenza per l'individuazione di beni immobili in acquisto o in locazione, atti di compravendita e/o acquisto, contratti di locazione passiva previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione;
- trasmissione al Ministero vigilante delle rendicontazioni relative ai progetti riguardanti la concessione di contributi per investimenti strutturali e infrastrutturali e per l'acquisto di macchine e attrezzature.

2. I Direttori dei Centri di ricerca potranno espletare le suddette attività, nei limiti dei poteri conferiti, fermo restando ogni onere e responsabilità connessa e conseguente agli atti sottoscritti e agli adempimenti dalla legge richiesti per i singoli atti predisposti senza il rispetto delle condizioni imposte dalla legge e nei limiti dalla procura conferiti.

3. I Direttori dei Centri di ricerca dovranno trasmettere all'Amministrazione centrale copia di ogni atto sottoscritto in forza della procura medesima.

4. È dato mandato al Direttore Generale di porre in essere tutti gli atti necessari e conseguenti.

5. La procura potrà in ogni momento essere revocata o modificata dal conferente, previa informativa al Consiglio di Amministrazione.

La Segretaria
Marina Natalini

Il Presidente
Carlo Gaudio