

INTERPELLO

CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI DI LIVELLO GENERALE

L'Art 20, comma 2, dello Statuto del CREA, approvato con Decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze n. 0007439 del 9 gennaio 2024, prevede che *“L'Amministrazione centrale è diretta dal Direttore Generale ed è articolata in due Direzioni di livello generale e in Uffici dirigenziali di secondo livello. Il compenso e le funzioni del Direttore generale dei servizi amministrativi sono determinati con delibera del Consiglio di Amministrazione, secondo i criteri definiti nel Regolamento di organizzazione e funzionamento, nei limiti delle disponibilità di bilancio e delle disposizioni di cui al CCNL del comparto istruzione e ricerca”*.

Con il *“Regolamento di organizzazione dell'amministrazione del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria”*, approvato con Decreto direttoriale n. 0057084 del 16 giugno 2023, successivamente modificato con Decreto direttoriale n. 0028218 dell'11 aprile 2025, il Direttore Generale ha provveduto alla riorganizzazione degli Uffici dell'Amministrazione Centrale.

Con Delibera n. 69-2025 del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 26 giugno 2025 (Verbale n. 7/2025) è stata disposta la temporanea modifica dell'attuale articolazione della Direzione generale mediante la previsione di una articolazione organizzativa di livello generale per il conferimento di un incarico di alta consulenza, studio e ricerca e la determinazione del relativo compenso.

Con Delibera n. 74-2024 del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 16 ottobre 2024 (Verbale n. 7/2024) è stato stabilito, tra l'altro, il compenso del Dirigente generale dei servizi amministrativi, ai sensi degli artt. 19 e 24 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni si comunica che a decorrere **dal 30 giugno 2025** si renderanno disponibili gli incarichi dirigenziali di livello generale per le posizioni di seguito riportate:

- Dirigente Generale della Direzione dei servizi amministrativi
- Dirigente Generale con incarico di alta consulenza, studio e ricerca

La descrizione delle due posizioni è riportata in allegato.

Si intende quindi procedere all'affidamento dei predetti incarichi dirigenziali di livello generale ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 165/2001.

I dirigenti di prima fascia in servizio presso il CREA possono manifestare il proprio interesse ad assumere l'incarico per una delle due posizioni organizzative, indicandole in ordine di preferenza.

Le proposte di affidamento degli incarichi dovranno essere inviate **entro venerdì 11 luglio 2025** esclusivamente via mail al seguente indirizzo:

segreteria.direttoregenerale@crea.gov.it

La valutazione delle proposte sarà fatta dal Direttore Generale che procederà al conferimento degli incarichi tenendo conto della natura e delle caratteristiche degli obiettivi prefissati e della complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza e delle relative valutazioni di performance, delle competenze organizzative possedute, nonché delle opzioni manifestate.

L'esito della valutazione sarà comunicato a tutti gli interessati.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Ente.

Il Direttore Generale
Maria Chiara Zaganelli

Allegato

Posizioni organizzative

Dirigente Generale della Direzione dei servizi amministrativi

La Direzione svolge attività di coordinamento e di supporto in materia giuridico-amministrativo-contabile tra gli uffici dell'Amministrazione centrale e le Strutture di ricerca promuovendo a tal fine l'integrazione delle attività amministrative dell'Ente. Garantisce il coordinamento degli Uffici della direzione attraverso l'aggiornamento costante delle attività in corso di svolgimento. Provvede al reclutamento, alla gestione e alla formazione del personale, alle attività negoziali e alla cura degli adempimenti per la predisposizione dei documenti di bilancio e fiscali. Gestisce gli aspetti riguardanti il patrimonio dell'Ente e la valorizzazione immobiliare. Provvede all'emanazione di circolari e direttive nelle materie di competenza. Supporta il Direttore generale nella gestione delle relazioni sindacali.

La Direzione dei Servizi amministrativi è articolata nei seguenti Uffici dirigenziali non generali:

- Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali – USC1
- Ufficio Risorse finanziarie – USC2
- Ufficio Gestione del personale – USC3
- Ufficio Patrimonio e valorizzazione immobiliare – USC4
- Ufficio Negoziale – USC5

Dirigente Generale con incarico di alta consulenza, studio e ricerca

L'incarico di alta consulenza, studio e ricerca, fino alla completa ristrutturazione dell'organizzazione amministrativa così come prevista dall'art. 23 comma 3 bis, della Legge n. 77/2023 ha ad oggetto lo svolgimento di specifici compiti di alta consulenza sulle problematiche di carattere tecnico-giuridico-amministrativo nelle materie di competenza del CREA, ovvero in materia di rafforzamento della capacità amministrativa attraverso il coordinamento dei Centri di ricerca con l'Amministrazione centrale e la cooperazione e collaborazione tra le strutture periferiche, ed in particolare:

- analisi della normativa nelle materie di competenza ed elaborazione di possibili proposte di modifica e integrazione;
- analisi e proposte finalizzate a migliorare l'efficienza amministrativa delle strutture al fine di potenziare l'efficienza delle attività scientifiche;
- analisi e proposte di semplificazione delle procedure;
- proposte di potenziamento di determinati settori;
- analisi e proposte di implementazione della digitalizzazione;
- analisi e proposte per l'aggiornamento delle competenze amministrative del personale.