

**PROCEDURA SELETTIVA, PER SOLI TITOLI, PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPLESSIVI N. 76 POSTI AI SENSI DELL'ART. 54 DEL CCNL 21.02.2002 – I BIENNIO ECONOMICO – COMPARTO RICERCA – PROGRESSIONI DI LIVELLO NEI PROFILI PER IL PERSONALE DAL IV ALL'VIII LIVELLO**

***Decreto del Direttore Generale f.f. n. 931 del 01.10.2019  
Bando pubblicato sul sito internet dell'ente in data 0.10.2019***

**FAQ del 17 ottobre 2019**

1. Le domande relative al bando in oggetto devono PERVENIRE (sottinteso 'al CREA') entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando, come indicato all'Articolo 3 paragrafo 2 del bando stesso, oppure devono essere SPEDITE entro il 22 ottobre come indicato sul sito alla pagina delle FAQ?

**In ottemperanza all'art. 3 del Bando, le domande potranno essere**

- **spedite, entro il termine perentorio del 22 ottobre 2019, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata o posta celere con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: CREA – Consiglio per la ricerca e l'analisi dell'economia agraria – Ufficio Reclutamento e Relazioni Sindacali - Via Po n. 14 – 00198 Roma. La data di spedizione è stabilita dal timbro dell'Ufficio Postale accettante le raccomandate A.R. e la posta celere;**
- **presentate a mano, entro il termine perentorio del 22 ottobre 2019, presso l'Ufficio Protocollo del CREA in Via Po n. 14, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00; l'Ufficio Protocollo rilascerà la ricevuta di consegna. In tal caso la domanda dovrà pervenire entro e non oltre il 22 ottobre 2019, a pena di esclusione; la data di presentazione è stabilita dalla ricevuta di consegna dell'Ufficio Protocollo del CREA;**
- **inviare tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo [crea@pec.crea.gov.it](mailto:crea@pec.crea.gov.it) entro e non oltre, a pena di esclusione, il 22 ottobre 2019.**

2. E' possibile inviare la domanda da una pec appartenente ad una persona diversa dall'interessato?

**Sì. L'istanza sarà valida se effettuata secondo una delle seguenti modalità, di cui all'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD):**

- **domanda con firma digitale;**
- **domanda con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, con copia di un proprio documento di identità in corso di validità. La domanda così firmata e la copia del documento dovranno essere scansionati separatamente in formato pdf e trasmessi via PEC.**

**La domanda firmata digitalmente o in modo autografo, come sopra specificato, potrà essere trasmessa dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata - PEC (proprio domicilio digitale), purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce elezione di domicilio speciale ai sensi dell'articolo 47 del Codice civile.**

**La domanda potrà, altresì, essere trasmessa da un indirizzo PEC di altro soggetto, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.**

3. E' possibile utilizzare una pen drive in luogo dei CD rom per la presentazione dei titoli previsti dall'art. 3 paragrafo 13 del Bando?

**È possibile utilizzare CD ROM non riscrivibili o comunque supporti che soddisfino detta caratteristica.**

\*\*\*\*\*