

Concorso pubblico CREA, per titoli ed esami, per 01 (uno) posto di collaboratore tecnico, VI livello a tempo pieno e indeterminato riservato ai soggetti di cui alla legge n. 68/1999 (COD. L68-01CTER-2024)

**VERBALE n. 1 - RIUNIONE PRELIMINARE
DEFINIZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESAMI**

Il giorno 28 maggio 2025 alle ore 10:00, si è riunita al completo, in via telematica attraverso la piattaforma TEAMS, la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura concorsuale meglio indicata in epigrafe. La Commissione, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 0038786 del 21/05/2025, è composta come di seguito riportato:

- Presidente: Francesca Deoniso [Primo Tecnologo - CREA AC]
- Componente: Ilaria Blotti [Primo Tecnologo - CREA AC]
- Componente: Gianluca Francese [Tecnologo - CREA OF]
- Segretario: Norma Russiniello [Collaboratore di amministrazione - CREA DC]

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, apre la seduta.

Il Presidente legge il nominativo dell'unico candidato ammesso a partecipare al concorso in argomento, così come riportato nel Decreto del Direttore generale prot. n. 0035259 del 09/05/2025. Tale documento è acquisito al presente verbale come **Allegato 1** e ne costituisce parte integrante.

Il Presidente invita, quindi, ciascun componente e il Segretario ad accertare che non vi siano situazioni di incompatibilità con il candidato ammesso, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c. Ciascun componente della Commissione e il Segretario dichiarano, sotto la propria responsabilità, che non sussistono le suddette situazioni di incompatibilità.

Tutti i componenti sottoscrivono, quindi, la dichiarazione sulla insussistenza delle situazioni di incompatibilità tra essi ed il candidato ammesso, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile, rendendo apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000. Tali dichiarazioni sono acquisite al presente verbale come **Allegato 2** e ne costituiscono parte integrante.

Il Presidente comunica al Segretario di trasmettere copia del presente verbale e delle suddette dichiarazioni all'Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali per il seguito di competenza.

La Commissione osserverà, per lo svolgimento del concorso, le norme contenute nel bando di concorso di cui al COD. L68-01CTER-2024 e nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.

La Commissione svolgerà i propri lavori con l'ausilio della piattaforma "DEMETRA", raggiungibile al link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>.

La Commissione procede a stabilire le modalità di svolgimento ed i criteri di valutazione delle prove concorsuali.

La Commissione prende atto che il concorso è per titoli ed esami e che, ai sensi dell'articolo 7 del bando, gli esami si articolano in:

1. una prova scritta
2. una prova orale

A tale riguardo, la Commissione prende atto che la prova scritta si svolgerà in modalità esclusivamente telematica da remoto e sarà gestita con l'ausilio della Società C&S Consulenza e Selezione S.r.l. specializzata nel servizio di fornitura di metodologie e strumenti per la selezione del personale.

A tal proposito, la Commissione prende atto che in data 27 maggio c.a., l'Ufficio Reclutamento del CREA ha provveduto a trasmettere alla suddetta Società il nominativo dell'unico candidato ammesso

alla presente procedura con la specifica degli ausili richiesti o meno in relazione alla propria specifica disabilità, al fine di consentire alla stessa di organizzare gli eventuali accorgimenti telematici del caso. Contestualmente, la Commissione rileva che il candidato non ha fatto richiesta di ausili. La comunicazione e relativa tabella vengono allegati al presente verbale per completezza (**Allegato 3**).

La Commissione prende atto, altresì, che la prova orale potrà svolgersi in presenza oppure in modalità telematica. A tale riguardo, al candidato ammesso alla prova orale sarà data comunicazione, con almeno quindici giorni di anticipo, della data, ora, modalità e luogo di svolgimento della prova e, contestualmente, sarà data comunicazione anche del rispettivo voto riportato nella prova scritta. Tale comunicazione sarà inviata alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà disponibile anche nella sezione "Comunicazioni" della piattaforma DEMETRA, con valore di notifica agli effetti di legge.

Per lo svolgimento della prova scritta, la Commissione stabilisce il seguente calendario:

giovedì 26 giugno 2025 dalle ore 14:00

fatta salva l'eventuale variazione di orario per motivi tecnico-organizzativi indicati dalla suddetta Società.

Considerato il numero dei candidati partecipanti pari a 1 (uno), la Commissione prevede di concludere la presente procedura secondo i termini indicati all'art. 11, comma 4 del DPR n. 487/94 e ss.mm.ii.

Il Presidente incarica il Segretario di comunicare all'Ufficio competente del CREA la data di svolgimento della prova scritta e la decisione circa la data di conclusione della procedura concorsuale, per i necessari adempimenti.

Come previsto dall'art. 7 del bando, per la valutazione, la Commissione esaminatrice dispone, complessivamente per ciascun candidato, di 90 punti così ripartiti:

- prove d'esame, complessivamente, fino ad un massimo di 80 punti (40 punti per la prova scritta e 40 punti per la prova orale);
- titoli fino ad un massimo di 10 punti.

In base a quanto definito all'art. 8 del bando, tutte le prove selettive potranno essere riferite a una o più delle seguenti materie ed argomenti: metodologie chimiche, analitiche e microbiologiche di base con riferimento anche alle principali strumentazioni di laboratorio; metodologie di analisi merceologica; elementi di statistica di base.

Per quanto riguarda le competenze di base, il candidato deve possedere le seguenti conoscenze: conoscenza della lingua inglese, da verificare in sede di prova orale; conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi (Word, Excel, PowerPoint), da verificare in sede di prova orale.

Riguardo alla **prova scritta (Max 40 punti)**, la Commissione stabilisce che tale prova, volta a verificare la conoscenza teorico-pratica delle competenze richieste per lo svolgimento delle attività di cui all'Articolo 1 del bando, consisterà nella somministrazione di domande con risposte a scelta multipla in numero massimo di 3 alternative nella risposta.

La Commissione stabilisce, inoltre, che saranno predisposte tre buste contenenti ciascuna n. 20 domande; in sede di prova scritta, si procederà all'estrazione di una busta dalla suddetta terna da parte dell'unico candidato ammesso.

Il tempo massimo della prova scritta è fissato in 100 minuti, non sono previsti tempi aggiuntivi in quanto l'unico candidato ammesso non ne ha fatto richiesta.

La Commissione stabilisce che ad ogni risposta esatta sarà attribuito un punteggio pari a 2 punti, mentre per ogni risposta non data e/o errata sarà attribuito un punteggio pari a 0 punti.

Il candidato consegnerà l'ammissione alla prova orale se avrà riportato almeno 28/40 (ventotto quarantesimi) nella prova scritta, ovvero avrà risposto correttamente ad almeno 14 quesiti.

Riguardo alla **prova orale (Max 40 punti)**, la Commissione prende atto che tale prova consisterà nella verifica della conoscenza teorico-pratica delle competenze indicate all'articolo 1 del presente bando, nell'ambito delle materie ivi indicate e nella discussione del curriculum vitae. Inoltre, sarà volta a verificare le conoscenze generali dell'organizzazione e delle attività del CREA, con particolare riferimento allo Statuto, al Regolamento di organizzazione e funzionamento e al Regolamento di amministrazione e contabilità del CREA.

Nell'ambito della prova orale saranno valutate:

1. la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Power Point), da realizzarsi anche mediante una verifica pratica;
2. la conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di testi;
3. le cd soft skills, ovvero le capacità, le attitudini, le motivazioni individuali e lo stile comportamentale del candidato nel suo complesso;
4. la conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri.

Per quanto concerne la prova orale, la Commissione stabilisce che al candidato verrà chiesto di esporre sinteticamente le attività riportate sul CV o, in caso di assenza di un CV, sulle attività formative e lavorative che emergono dalla domanda di partecipazione e relativi allegati, al fine di acquisire le capacità, le attitudini, le motivazioni individuali e lo stile comportamentale del candidato nel suo complesso. La Commissione emetterà quindi un parere positivo o negativo sulle c.d. soft skill che verrà allegato al verbale della prova orale. Tale valutazione non concorre alla definizione del punteggio della prova orale e sarà rimesso alla discrezionalità dell'amministrazione del CREA se effettuare eventuali approfondimenti con specialisti del settore in sede di eventuale assunzione.

Saranno, inoltre, preventivamente, predisposte dalla Commissione un numero di buste da estrarre a sorte pari a 1(una) più 2 (due), al fine di garantire la casualità della scelta a sorte della busta all'unico candidato ammesso alla presente selezione ed, eventualmente, ammesso al colloquio a seguito di superamento della prova scritta. All'interno di ciascuna busta saranno contenute n. 5 domande, come meglio definite di seguito:

- n. 3 domande relative alle metodologie chimiche, analitiche e microbiologiche di base con riferimento anche alle principali strumentazioni di laboratorio; metodologie di analisi merceologica; elementi di statistica di base;
- 1 domanda relativa all'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- 1 domanda relativa all'accertamento della conoscenza dei principali strumenti e linguaggi informatici, che potrà consistere anche nella richiesta di una prova pratica.

Alla luce di quanto sopra esposto la Commissione valuterà gli elementi della prova orale di cui al punto a) in quarantesimi così come previsto dal bando, sulla base dei seguenti criteri:

- Conoscenza degli argomenti: Dimostrazione di comprensione approfondita e padronanza dei contenuti;
- Chiarezza espositiva: Utilizzo di un linguaggio chiaro e corretto, con la capacità di esprimere le proprie idee in modo organico;
- Capacità di argomentare: Dimostrazione di capacità di analisi, sintesi e collegamento tra diversi concetti.
- Uso del lessico specifico: Utilizzo appropriato di termini tecnici e specifici del campo disciplinare.

La Commissione prende atto che il bando non richiede un particolare livello di conoscenza della lingua inglese e richiede la conoscenza solo dei principali strumenti e linguaggi informatici.

Pertanto, la Commissione stabilisce di effettuare una prova di inglese e di informatica di livello base, per le quali esprimerà solo un giudizio di idoneità. In caso di giudizio negativo, il candidato viene dichiarato non idoneo ed escluso.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 28/40 (ventotto/quarantesimi).

La **valutazione dei titoli (Max 10 punti)** sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale mediante esame delle domande di partecipazione presentate dai candidati e rese disponibili tramite la piattaforma "DEMETRA".

La Commissione prende atto che i titoli valutabili sono quelli attinenti all'attività richiesta dal bando ed elencati nella tabella di cui all'articolo 10 ivi contenuta.

La Commissione esaminatrice conferma la tipologia dei titoli all'interno delle singole categorie di cui alla suddetta tabella ed i correlati punti attribuibili per ciascun titolo e precisa quanto segue:

- Nell'ambito dei titoli di cui alla lettera A), sarà assegnato 1 punto a titolo per un massimo di 3 punti;
- la valutazione del curriculum vitae di cui alla lettera D) avverrà secondo i seguenti criteri di valutazione:
 - CV ottimo, con una ottima esperienza e formazione nell'area di riferimento: punti 1;
 - CV buono, con una buona esperienza e formazione nell'area di riferimento: punti 0,5;
 - CV sufficiente, con una sufficiente esperienza e formazione nell'area di riferimento: punti 0,2;
 - CV non valutabile per mancata attinenza o incompletezza dei dati: punti 0.

La Commissione stabilisce, inoltre, quanto segue:

- i titoli saranno valutati nella categoria di effettiva spettanza, nel caso in cui questi non siano attribuibili alla categoria nella quale li ha inseriti il candidato;
- ciascun titolo potrà essere valutato una sola volta;
- non sono valutabili i titoli costituenti requisiti per l'accesso al presente concorso;
- saranno valutati i titoli posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La valutazione dei titoli del candidato ammesso sarà effettuata mediante la piattaforma DEMETRA, attribuendo i punteggi previsti per ciascuna tipologia di titoli secondo la tabella di cui all'articolo 10 del bando ad ogni titolo regolarmente presentato e previa verifica della loro regolarità.

La Commissione decide di riconvocarsi a data da definirsi al fine di concordare con la Società C&S Consulenza e Selezione S.r.l. i restanti aspetti operativi, tecnici e organizzativi.

Alle ore 11:48 la seduta è tolta.

Si dà atto che tutte le deliberazioni sono state prese all'unanimità dai componenti della Commissione esaminatrice.

Letto, approvato e sottoscritto mediante specifico software autorizzato dal CREA per la redazione dei verbali da parte delle commissioni esaminatrici secondo caratteristiche di sicurezza, integrità e immutabilità.