



**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO
DELL'UFFICIO DI STATISTICA DEL
*CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA
E L'ANALISI DELL'ECONOMIA AGRARIA*
(CREA)**

(Approvato con la del.116 del 19.12.2018)

Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Statistica del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria

CAPO I – Norme generali

Art. 1

Il presente regolamento disciplina la struttura, la collocazione e le funzioni dell'Ufficio di Statistica del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA), di seguito indicato con CREA-UdS, in base ai principi e ai criteri direttivi di cui al decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 ("Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica ai sensi dell'articolo 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400") che in particolare regolano le attività di rilevazione, elaborazione, analisi, diffusione e archiviazione dei dati statistici svolte dagli enti ed organismi pubblici di informazione statistica, al fine di realizzare l'unità di indirizzo, l'omogeneità organizzativa e la razionalizzazione dei flussi informativi a livello centrale e locale, nonché il raccordo con l'Istituto Nazionale di Statistica;

L'informazione statistica ufficiale è fornita al Paese e agli organismi internazionali attraverso il Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). Il CREA è entrato ufficialmente a far parte del SISTAN con il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 dicembre 2017.

Art. 2

In ottemperanza a quanto previsto dal citato decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 ed a quanto stabilito nello Statuto del CREA (nell'art. 1 comma 5.), è istituito presso il Centro di Ricerca Politiche e Bioeconomia del CREA l'Ufficio di Statistica (CREA-UdS) al quale è attribuito il compito di coordinare tutte le attività di tipo statistico svolte nei centri del CREA, oltre che garantire le relazioni con il SISTAN e con gli altri Enti e Istituzioni che svolgono attività statistica nell'ambito del Programma Statistico Nazionale (PSN).

CAPO II – Compiti e funzionamento

Art. 3 – Compiti

L'Ufficio di Statistica del CREA:

- a) Promuove e realizza la rilevazione, l'elaborazione, la diffusione e l'archiviazione dei dati statistici che interessano il CREA, nell'ambito del Programma Statistico Nazionale;
- b) Fornisce agli Enti appartenenti al SISTAN i dati informativi previsti dal Programma Statistico Nazionale relativi al CREA, anche in forma individuale ma non nominativa, ai fini della successiva elaborazione statistica;
- c) Collabora con gli altri Enti e le altre amministrazioni per l'esecuzione delle rilevazioni previste dal Programma Statistico Nazionale;
- d) Contribuisce alla promozione e allo sviluppo informatico a fini statistici degli archivi gestionali e delle raccolte di dati amministrativi;
- e) Attua l'interconnessione ed il collegamento dei sistemi informativi del CREA con il Sistema Statistico Nazionale.
- f) Coordina la partecipazione dei referenti del CREA alle attività dei Circoli di Qualità.

Art. 4 – Accesso ed elaborazione dati interni

L'Ufficio di Statistica, al fine di poter svolgere al meglio l'attività di coordinamento statistico del CREA, deve avere accesso a tutti i dati statistici in possesso dei Centri di Ricerca del CREA. Può inoltre richiedere a tutti i Centri del CREA l'invio o la elaborazione di dati necessari alle esigenze statistiche previste dal Programma Statistico Nazionale, fatta salva l'autonoma produzione di rilevazioni e indagini statistiche da parte dei Centri. In riferimento a queste ultime, si specifica che, nel caso si tratti di indagini statistiche inserite all'interno del Programma Statistico Nazionale, gli aspetti metodologici vanno in ogni caso concordati con l'Ufficio di Statistica.

Art. 5 – Obbligo di fornire dati statistici

È fatto obbligo all'Ufficio di Statistica di fornire all'ISTAT ed agli altri Enti ed Amministrazioni pubbliche appartenenti al SISTAN tutti i dati che gli vengano richiesti per le rilevazioni previste nell'ambito del Programma Statistico Nazionale.

I dati raccolti nell'ambito di rilevazioni statistiche comprese nel Programma Statistico Nazionale da parte dell'Ufficio di Statistica non possono essere esternalizzati se non in forma aggregata o secondo modalità che rendano non identificabili gli interessati ad alcun soggetto esterno, pubblico o privato, né ad alcun ufficio della pubblica amministrazione. In ogni caso, i dati non possono essere utilizzati al fine di identificare nuovamente gli interessati, e possono essere utilizzati solo per scopi statistici.

Art. 6 – Segreto di ufficio degli addetti agli Uffici di Statistica

Le norme in materia di segreto d'ufficio previste dal vigente ordinamento dell'impiego civile dello Stato si applicano a tutti gli addetti agli Uffici di Statistica previsti dagli articoli 3, 4 e 5 del Decreto Legislativo del 6 settembre 1989, n. 322.

Art. 7 Sito web e logo dell'Ufficio di Statistica

Sarà predisposta una pagina web all'interno del sito istituzionale del CREA in cui saranno indicati i compiti e le attività svolte dall'Ufficio, gli eventi, le banche dati ecc.

È prevista la realizzazione di un logo per l'Ufficio di Statistica che sarà apposto a tutti i dati forniti all'esterno dall'Ufficio stesso.

CAPO III – Struttura ed organizzazione dell'ufficio

Art. 8 – Aspetto organizzativo

L'attività dell'Ufficio di Statistica del CREA, quale componente del SISTAN, è svolta unitariamente. L'ufficio è fisicamente situato presso il Centro di Politiche e Bioeconomia (CREA-PB).

L'attività dell'ufficio è coordinata da un coordinatore che avrà maturato esperienze nell'ambito del SISTAN e gruppi di lavoro nazionali (ISTAT) ed internazionali (Eurostat). Il coordinatore è individuato dal Consiglio di Amministrazione previo espletamento di una procedura di interpello e valutazione dei curricula pervenuti.

Per il coordinamento delle attività dell'Ufficio di Statistica con tutti i Centri del CREA, è individuato, inoltre, un referente presso l'Amministrazione Centrale e un referente (coadiuvato se

necessario da un supplente), scelti tra coloro che svolgono abitualmente attività inerenti a o finalizzate alla produzione di statistiche in ciascun Centro del CREA, e chiamati a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Comunicare e rispondere all'Ufficio di Statistica delle attività relative al SISTAN per lo specifico Centro di appartenenza;
- 2) Informare l'Ufficio di Statistica riguardo tutte le attività statistiche nuove ed in essere svolte dal relativo Centro di appartenenza.
- 3) Promuovere e diffondere presso il proprio Centro di appartenenza le attività di tipo statistico realizzate nell'ambito del CREA.

Art. 9 - Funzioni

L'Ufficio di Statistica, è organizzato in modo da consentire l'espletamento delle seguenti funzioni:

- Attività di coordinamento statistico interno;
- Rapporti con il Sistema Statistico Nazionale;
- Produzione di statistiche, con particolare riferimento alle indagini sottoposte da ISTAT;
- Promozione e sviluppo informatico a fini statistici di banche dati e di raccolte di dati amministrativi secondo la politica open data del CREA;
- Ricerca in ambito statistico;
- Pubblicazioni e attività di divulgazione;
- Relazioni e comunicazioni in merito all'attività svolta in ambito SISTAN.
- Individuazione e coordinamento di attività di stesura di proposte progettuali finanziate da Eurostat o altri organismi (es. Grant);

Art. 10 - Personale dell'Ufficio di Statistica

Il personale dell'Ufficio di Statistica e i referenti dei Centri del CREA devono essere quantitativamente e qualitativamente adeguati all'attività statistica da svolgere. Devono, quindi, necessariamente possedere la preparazione professionale statistico-informatica per lo svolgimento delle attività.

Art. 11 - Qualificazione personale dell'Ufficio di Statistica

L'eventuale qualificazione o riqualificazione del personale dell'Ufficio di Statistica verrà svolta nei modi indicati dal CREA.