

CREA – Registro Ufficiale N. 0056278 del 05/08/2026 – I

Delibera n. 107-2026 del Consiglio di amministrazione, assunta nella seduta del 28.07.2026 (Verbale n. 9/2026).

Autorizzazione adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO 2 - PAC - Seconda Edizione - ID 2483 - Lotto 1 - Servizi applicativi e accessori - CIG 91918889EE".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO** il Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n. 454 e s.m.i. istitutivo del Consiglio per la Ricerca e la Sperimentazione in agricoltura (CRA), poi denominato Consiglio per la Ricerca e l'analisi dell'Economia Agraria (CREA) - Ente pubblico nazionale di ricerca e sperimentazione posto sotto la vigilanza del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - ai sensi dell'art. 1, comma 381 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, con sede in Roma;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'art. 13 della legge 7 agosto 2013 n. 124";
- VISTO** lo Statuto del CREA approvato con Decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 0007439 del 9 gennaio 2024;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità (RAC) adottato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 112-2022 assunta nella seduta del 12 ottobre 2022;
- VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento (ROF) adottato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 49-2026 assunta nella seduta del 28 aprile 2026;
- VISTO** il Decreto del Presidente n. 0057774 del 19 giugno 2023 con cui il Prof. Alberto Cavazzini è nominato Direttore della Direzione Tecnico Scientifica del CREA per la durata di tre anni, a decorrere dal 15 settembre 2023, come da Contratto individuale firmato tra le parti;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 febbraio 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 26 marzo 2024, con cui il Prof. Andrea Rocchi è nominato Presidente del CREA per la durata di quattro anni, a decorrere dalla data di insediamento del Consiglio di amministrazione, avvenuto il giorno 11 aprile 2024;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste n. 0141328 del 25 marzo 2024 con cui è nominato il Consiglio di amministrazione del CREA composto dal Prof. Andrea Rocchi - Presidente, Dott. Giancarlo Righini e Dott. Alessandro Monteleone, componenti, per la durata di quattro anni a decorrere anch'essi dalla data menzionata di insediamento del Consiglio di amministrazione;
- VISTI** i Decreti del Direttore Generale f.f. n. 0032814 e n. 0037085, rispettivamente del 15 aprile 2024 e del 15 maggio 2025 con i quali la Dott.ssa Marina Natalini e la Dott.ssa Annalisa Sarrocco vengono nominate Segretario del Consiglio di amministrazione e Segretario supplente;
- VISTO** il Decreto presidenziale n. 0094867 del 30 ottobre 2024 con cui la Dott.ssa Maria Chiara Zaganelli è stata nominata Direttore Generale del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 87-2026, assunta nella seduta del 1° luglio 2026, con la quale è stata approvata la proposta di nomina della Dott.ssa Laura Proietti di direzione della Direzione Coordinamento Amministrativo dei Centri di Ricerca

(DiCAR) e il successivo Decreto del Direttore Generale prot. n. 0049469 del 10 luglio 2026 di conferimento incarico a decorrere dal 15 luglio 2026 per la durata di tre anni;

- PREMESSO** che il sistema informativo del CREA supporta le attività di ricerca e garantisce la continuità dei servizi amministrativi e istituzionali dell'Ente tramite piattaforme digitali integrate che coordinano le risorse e i processi operativi dei diversi Centri di Ricerca presenti su tutto il territorio nazionale;
- DATO ATTO** che attraverso tale ecosistema digitale si gestisce in particolare la contabilità, le risorse umane, i progetti scientifici, il sistema documentale, il protocollo informatico, le missioni, i portali istituzionali, le banche dati e l'interoperabilità con soggetti terzi;
- CONSIDERATO** che, nel corso degli ultimi anni l'Ente ha intrapreso un percorso significativo di consolidamento e trasformazione digitale, confluito in una prima migrazione verso il cloud del Polo Strategico Nazionale (PSN) di una parte rilevante dei servizi amministrativi;
- PRESO ATTO** che per rispettare gli obiettivi della cd. Strategia Cloud Italia e del PNRR, risulta indispensabile completare tale processo anche per i restanti servizi ancora in esercizio ma per il quale si necessita ancora di tempo;
- RILEVATO** che in tale contesto si inserisce l'Accordo Quadro (AQ) Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO 2 - PAC- Seconda Edizione - ID 2483 - Lotto 1 - Servizi applicativi e accessori (CIG 91918889EE) strumento di cui le PPAA possono avvalersi per poter continuare ad acquisire servizi specialistici finalizzati allo sviluppo, alla manutenzione nonché all'evoluzione e alla governance dei propri sistemi applicativi;
- ATTESO** che, allo scopo l'Ufficio *Transizione Digitale e Sistemi Informativi* per assicurare la continuità operativa delle attività sopra menzionate (i cui contratti attualmente in essere scadranno al prossimo 30 ottobre, data coincidente con la scadenza dell'AQ CONSIP "Servizi applicativi in ottica Cloud e PMO-SAC - ID 2212, Lotto 3 a cui l'amministrazione ha in precedenza aderito) ha predisposto per il CREA una nuova bozza di *Piano dei Fabbisogni* - a copertura di un periodo temporale di massimo 48 mesi – da dover sottoporre, all'aggiudicatario del lotto 1 per la relativa approvazione e a cui dovrà poi seguire l'invio del relativo ordinativo di fornitura entro il 20 settembre p.v. termine ultimo per poter aderire all'AQ di cui trattasi;
- TENUTO CONTO** che detto *Piano* è stato redatto, secondo quanto argomentato dal Dirigente del succitato Ufficio, *provvedendo a suddividere la potenziale spesa in funzione delle diverse modalità di erogazione di servizi da richiedere ovvero a corpo per le attività progettuali, a canone per le attività manutentive ed evolutive e a consumo per quelle concernenti il supporto specialistico, previsioni che consentiranno all'Ente di poter pianificare di volta in volta gli interventi di cui necessita lungo l'intera durata contrattuale e, al contempo, di rimodulare le proprie priorità operative in ragione delle esigenze effettive che emergeranno nel corso della fornitura dei servizi interessati dall'adesione;*
- PRESO ATTO** che tale ultima circostanza è avvalorata dal fatto che l'amministrazione, laddove provveda ad aderire, nell'arco temporale del contratto (48 mesi), potrà sottoscrivere uno più contratti attuativi nei limiti dei costi massimi previsti per ciascuna voce di attività richiesta;
- PRESO ATTO** del dettaglio riepilogativo delle spese presumibili da poter sostenere in detto arco temporale, stimate in un massimo di € 2.614.500,00 oltre IVA di legge come da seguente dettaglio riepilogativo:

Servizio AQ (*)	ID Riga	Tariffa unitaria Offerta in AQ	Modalità di fruizione	Q.tà	Importo (netto IVA)
-----------------	---------	--------------------------------	-----------------------	------	---------------------

Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di software - Tariffa omnicomprensiva per 1 PF ADD affidamento completo offerta (€)	ID001	75,00 €	a corpo	0	0
Sviluppo e Manutenzione evolutiva di software - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) offerta (€)	ID002	170,00 €	a corpo	6.000	1.020.000,00 €
Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) offerta (€)	ID003	165,00 €	a corpo	0	0 €
Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Migrazione Applicativa al Cloud	ID004	165,00 €	a corpo	0	0 €
Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Correttiva sw pregresso non in garanzia – Livello Standard	ID005	2.500,00 €	a canone	325	812.500,00 €
Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Gestione del Portafoglio Applicativo – Livello Standard	ID006	2.300,00 €	a canone	30	69.000,00 €
Supporto Tecnico-Specialistico ICT - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) offerta (€)	ID007	230,00 €	a consumo	3.100	713.000,00 €
IMPORTO MASSIMO DI SPESA					2.614.500,00 €

SPECIFICATO altresì, che lo strumento dell'Accordo Quadro, non vincola l'amministrazione a spendere alcuna cifra minima stante la natura flessibile dello stesso, né tantomeno comporta l'obbligo di raggiungere l'intero importo massimo stimato per come sopra calcolato;

VERIFICATO che l'intervento di che trattasi (CUI S97231970589202400037) è inserito nel Documento di programmazione triennale relativo all'acquisizione di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro per il triennio 2024/2026, approvato con Decreto del Commissario Straordinario prot. 23866 del 20 marzo 2024 e aggiornato, da ultimo, con Delibera n. 71-2026 del Consiglio di amministrazione del 28 maggio 2026;

RITENUTO opportuno garantire la continuità operativa dei servizi digitali dell'Ente, scongiurando interruzioni di quelle prestazioni essenziali per il suo corretto funzionamento;

TENUTO CONTO che in ragione del valore stimato dell'appalto superiore alla soglia di rilievo europeo di cui all'art. 14 comma 1, lettera c) del Dlgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è necessaria la preventiva autorizzazione da parte del C.d.A. del CREA all'avvio della procedura in argomento, in virtù di quanto disposto dall'art. 63 comma 3 del vigente *Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente* (RAC), secondo cui "le richieste di acquisizione

di beni e/o servizi e lavori che siano di valore superiore alla soglia comunitaria, sono oggetto di approvazione con delibera del Consiglio di amministrazione”;

PRESO ATTO di quanto approvato all'unanimità, seduta stante, nella riunione del Consiglio di Amministrazione del CREA del 28.07.2026;

DELIBERA

1. Di autorizzare il Direttore Generale ad adottare tutti gli atti e gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di adesione all'Accordo quadro Consip “Servizi applicativi in ottica cloud e PMO 2 - PAC - Seconda Edizione - ID 2483 - Lotto 1 - Servizi applicativi e accessori - CIG 91918889EE” sulla base del Piano dei fabbisogni predisposto dall'Ufficio *Transizione Digitale e Sistemi Informativi* nel limite massimo di € 2.614.500,00 IVA esclusa.
2. La presente autorizzazione si intende concessa, in ragione del valore stimato della procedura, di importo superiore alla soglia di rilevanza europea, ai sensi dell'art. 63 comma 3 del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente (RAC).

La Segretaria
Dott.ssa Marina Natalini

Il Presidente
Prof. Andrea Rocchi