

REGOLAMENTO DEL COMITATO GUIDA PER LA PARITÀ DI GENERE

Articolo 1

Oggetto

Il presente Regolamento disciplina la composizione, le funzioni e le modalità operative del Comitato Guida per la Parità di Genere, istituito e nominato dal Consiglio di Amministrazione del CREA, in conformità alla UNI/PdR 125:2022, per l'adozione e l'applicazione di una politica efficace in materia di parità di genere.

Articolo 2

Composizione e sede

Ai sensi della UNI/PdR 125:2022, il Comitato è composto da personale individuato all'interno dell'Ente in possesso delle competenze richieste in materia di parità di genere, inclusa la conoscenza della UNI/PdR 125:2022, dei suoi principi e delle sue finalità.

Il Comitato è composto da

- un Dirigente Generale;
- due Dirigenti di II fascia.

Svolge le funzioni di segretario un dipendente a tempo indeterminato o determinato.

Il Comitato ha sede presso la sede dell'Amministrazione centrale del CREA.

Articolo 3

Durata in carica

Il Comitato resta in carica per tre anni.

I componenti continuano ad esercitare le proprie funzioni fino all'insediamento del nuovo Comitato.

Articolo 4

Obiettivi e funzioni del Comitato

Il Comitato contribuisce al perseguimento degli obiettivi strategici del CREA in materia di parità di genere, inclusione e valorizzazione delle diversità, promuovendo in particolare:

- a) la garanzia delle pari opportunità e delle pari condizioni di lavoro;
- b) la prevenzione e il contrasto di ogni forma di discriminazione diretta o indiretta fondata sul genere, sull'età, sull'orientamento sessuale, sulla razza, sull'origine etnica, sulla disabilità, sulla religione o sulla lingua;
- c) il miglioramento del benessere organizzativo e della qualità dell'ambiente di lavoro;
- d) il rafforzamento della performance organizzativa attraverso l'adozione di politiche inclusive;
- e) lo sviluppo di una cultura organizzativa basata sul rispetto della dignità della persona, sulla valorizzazione delle differenze e sull'inclusione.

Costituiscono compiti specifici del Comitato:

- proporre al Consiglio di Amministrazione l'adozione e l'aggiornamento della Politica per la Parità di Genere;

- predisporre il Piano Strategico per la Parità di Genere, definendo per ciascun tema individuato dalla Politica obiettivi misurabili, raggiungibili, realistici, temporalmente definiti e corredati dalle relative responsabilità attuative;
- assicurare il monitoraggio delle azioni previste dal Piano Strategico;
- supportare l'applicazione degli indicatori prestazionali (KPI) relativi all'inclusione, alla parità di genere e all'integrazione;
- monitorare l'andamento dei KPI e il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano Strategico;
- promuovere iniziative di sensibilizzazione e diffusione della cultura della parità di genere;
- monitorare il funzionamento dei canali di segnalazione previsti dall'Ente per la gestione di episodi di discriminazione, molestie o altre condotte lesive della dignità delle persone, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure interne.

Articolo 5

Convocazioni e svolgimento delle sedute

Il Comitato si riunisce in via ordinaria almeno quattro volte l'anno.

La convocazione è trasmessa tramite posta elettronica almeno cinque giorni lavorativi prima della data fissata per la riunione e deve contenere l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

In caso di necessità o urgenza, il Comitato può essere convocato in via straordinaria con un preavviso non inferiore a due giorni lavorativi.

Le riunioni possono svolgersi anche con modalità telematiche o in modalità mista, purché sia garantita l'identificazione dei partecipanti e la regolarità della discussione.

Le sedute sono valide con la presenza della maggioranza dei componenti.

Le decisioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Di ogni seduta è redatto apposito verbale.

Articolo 6

Presidenza del Comitato

Il Comitato è presieduto da un Dirigente Generale.

Il Presidente:

- convoca e coordina le riunioni;
- definisce l'ordine del giorno;
- cura l'attuazione delle decisioni assunte dal Comitato;
- rappresenta il Comitato nei rapporti con il Consiglio di Amministrazione e con le altre strutture dell'Ente.

Articolo 7

Dimissioni dei componenti

Le dimissioni di un componente del Comitato devono essere presentate per iscritto al Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione provvede alla sostituzione del componente dimissionario per il restante periodo del mandato.

Articolo 8

Commissioni e gruppi di lavoro

Nello svolgimento delle proprie attività il Comitato può costituire commissioni o gruppi di lavoro temporanei per l'approfondimento di specifiche tematiche.

Il Comitato può altresì invitare a partecipare alle proprie riunioni soggetti interni o esterni all'Ente in qualità di esperti, senza diritto di voto.

Articolo 9

Revisione periodica e relazione annuale

Il Comitato pianifica, attua e documenta una revisione periodica del sistema di gestione per la parità di genere con frequenza almeno annuale, in collaborazione con le strutture responsabili delle azioni previste dal Piano Strategico.

Entro il 15 dicembre di ciascun anno il Comitato redige una relazione sullo stato di attuazione della Politica per la Parità di Genere e del Piano Strategico, contenente l'analisi dei risultati conseguiti e la valutazione degli specifici obiettivi individuati.

La relazione è trasmessa al Consiglio di Amministrazione per le valutazioni di competenza.

Articolo 10

Rapporti tra il Comitato e il Consiglio di Amministrazione

Il Comitato è nominato dal Consiglio di Amministrazione, con il quale mantiene rapporti improntati a collaborazione e condivisione istituzionale.

Il Comitato informa periodicamente il Consiglio di Amministrazione sullo stato di avanzamento delle attività e mette a disposizione dati, report e documentazione inerenti alle materie di propria competenza.

Articolo 11

Entrata in vigore e modifiche del Regolamento

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale del CREA ed entra in vigore dalla data della sua pubblicazione.

Le modifiche al presente Regolamento sono proposte dal Comitato e approvate dal Consiglio di Amministrazione.