**Allegato 1**

**LETTERA DI ADESIONE ALLE PROCEDURE DI CERTIFICAZIONE ATTRAVERSO INTERNET**

*Carta intestata Ditta*

Spett. le

CREA\_DC

Sede

|  |  |
| --- | --- |
| ☐Bologna (BO) | Via Corticella, 133 -40128 Bologna BO – Tel. +39 051 6316880 - [dc.bologna@crea.gov.it](mailto:dc.bologna@crea.gov.it) |
| ☐Lonigo (VI) | Via Guglielmo Marconi, 2, 36045 -VI -Tel. +39 0444 1808700- [dc.lonigo@crea.gov.it](mailto:dc.lonigo@crea.gov.it) |
| ☐Battipaglia (SA) | Loc. Corno d'Oro - S.S.18 n. 242 km 77.700 - 84091-Battipaglia -SA -Tel. +39 0828 309484 [dc.battipaglia@crea.gov.it](mailto:dc.battipaglia@crea.gov.it) |
| ☐Palermo (PA) | Viale Regione Siciliana Sud Est n 8669- 90121-Palermo -Tel. +39 091 6301966 - [dc.palermo@crea.gov.it](mailto:dc.palermo@crea.gov.it) |
| ☐Tavazzano (LO) | Via Emilia km 307 –26838 Tavazzano –LO - Tel. +39 0371 761919 - [dc.tavazzano@crea.gov.it](mailto:dc.tavazzano@crea.gov.it) |
| ☐Vercelli (VC) | S.p. 11 per Torino, km 2,5 - 13100 Vercelli - Tel. +39 0161 217097 - [dc.vercelli@crea.gov.it](mailto:dc.vercelli@crea.gov.it) |

Oggetto: procedure di certificazione attraverso internet

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Il sottoscritto: |  | | | | | |
| in qualità di |  | titolare |  | rappresentante legale | | |
| della Ditta |  | | | con sede in |  | |
| partita IVA |  | | | Codice fiscale | |  |

**CHIEDE**

l’username e la password Ditta per l'attivazione e la gestione delle procedure informatiche ai fini della certificazione delle sementi

A tale scopo individua la/il Sig.ra/Sig.       quale responsabile.

l’username e la password per i sottoelencati tecnici autorizzati:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

l’username e la password per il laboratorio autorizzato.

**SI IMPEGNA**

in conformità alle vigenti norme di legge e regolamentari, nonché alle prescrizioni di codesto Istituto

* ***all'atto della richiesta di cartellinatura a non commercializzare i lotti di seme fino all'esito delle analisi ufficiali;***
* ***In caso di non idoneità dei lotti alla restituzione dei cartellini entro 7 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'esito delle analisi;***
* ***a pagare le relative prestazioni al ricevimento della fattura nella piena consapevolezza che in caso di ritardo del pagamento superiore a 30 giorni dalla data del ricevimento della stessa, saranno automaticamente addebitati gli interessi di mora nella misura stabilita dal D.Lgs. 9/10/2002 n°231.***

La Ditta assume ogni responsabilità oggettiva derivante dalle attività informatiche eseguite, anche in caso di mancato rispetto delle disposizioni aziendali.

|  |  |
| --- | --- |
| Data *Fare* clic qui per immettere una data. | Timbro e Firma |