

**CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI DELL'ECONOMIA  
AGRARIA**  
**Centro di ricerca Cerealicoltura e Colture Industriali (CI)**

**Determina n. 358 del 03/05/2023**

**Oggetto: Determina a contrarre relativa alla fornitura di N. 2 taniche da kg. 6 di Nemacontrol per la prosecuzione delle attività del Progetto CAMED – Sede di Rovigo del CREA CI**

**CIG Z003B02C19**  
**CUP J25F21000090001**

**VISTO** il Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n. 454;

**VISTA** la Legge 6 luglio 2002, n. 137;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

**VISTA** la legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)”* ed in particolare l'art. 1, comma 381, che ha previsto l'incorporazione dell'Istituto nazionale di economia agraria (INEA) nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura (CRA), che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

**VISTO** il Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali 30 dicembre 2016, n. 19083, con il quale è stato approvato il *“Piano degli interventi di incremento dell'efficienza organizzativa ed economica, finalizzati all'accorpamento, alla riduzione e alla razionalizzazione delle strutture del CREA”*;

**VISTI** i Decreti commissariali n. 130 del 17 settembre 2020 e n. 145 del 23 ottobre 2020, con cui rispettivamente è stato nominato il Direttore Generale del CREA ed è stata fissata al 1° novembre 2020 la data di decorrenza dell'incarico;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica in data 28 dicembre 2020, con il quale il Prof. Carlo Gaudio è stato nominato, per un quadriennio, Presidente del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

**VISTO** il Decreto presidenziale del CREA n. 121424 del 23/12/2021 recante la nomina a Direttore del Centro di Cerealicoltura e Colture Industriali del sottoscritto per la durata di quattro anni a decorrere dal 1° gennaio 2022;

**VISTO** lo Statuto del CREA approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11-2022 assunta nella seduta del 16 febbraio 2022;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento e il Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottati rispettivamente con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 111-2022 e n. 112-2022 assunte nella seduta del 12 ottobre 2022;

**VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, così come convertito dalla L. n. 120 dell'11 settembre 2020 recante: *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*;

**VISTO** il Decreto legge 31/05/2021, n. 77, c.d. Decreto semplificazioni bis, così come convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108 recante: *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;

**VISTO** il Regolamento in materia di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, aggiornato al D.L.n.77/2021 conv. con modificazioni, in L. n. 108/2021 (decreto Semplificazioni bis), approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 151/2022 del 14-12-2022;

**PREMESSO** che, al fine di assicurare lo svolgimento delle attività progettuali, si rende necessario e improrogabile avviare una procedura di acquisizione avente ad oggetto **“la fornitura di n. 2 tuniche da kg. 6 di Nemacontrol per la prosecuzione delle attività del Progetto CAMED per la Sede di Rovigo del CREA-CI”**, tale procedura sarà espletata tramite un ordine diretto sulla Piattaforma TeamGov in uso presso il CREA, all’operatore economico offerente il minor prezzo a seguito di una indagine di mercato condotta con richieste di preventivo inoltrate a mezzo e-mail a n. 2 operatori economici del settore, con una previsione di spesa inferiore ad Euro 40.000,00;

**PRESO ATTO** che in data 29/03/2023 è stata formalizzata la richiesta di acquisizione a firma della **Dr.ssa Ilaria Alberti, Responsabile della sede di Rovigo del CREA CI;**

**VISTE** le “Linee guida attuative del nuovo Codice del Appalti e delle Concessioni” dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) consultabili sul sito dell’Autorità e, in particolare, vista la Linea Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici (art. 36 del Codice)”*;

**VISTO** l’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. rubricato *“Ruolo e funzioni del responsabili del procedimento negli appalti e nelle concessioni”*;

**VISTE** le linee guida ANAC n. 3 di attuazione del D.lgs. 50/16, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/17, con deliberazione del Consiglio n. 1007 del giorno 11 ottobre 2017;

**CONSIDERATO**, pertanto, che occorre procedere in ottemperanza alle predette previsioni, tenendo conto delle competenze tecniche necessarie a definire la procedura di acquisizione in maniera efficiente ed efficace;

**RITENUTO** di individuare il soggetto più idoneo a svolgere le funzioni di RUP nella persona della **Dr.ssa Ilaria Alberti, Responsabile della sede di Rovigo del CREA CI**, in possesso delle idonee competenze tecniche;

#### **DETERMINA**

- Art. 1** Le premesse fanno parte integrante del presente atto e ne costituiscono la logica e conseguente motivazione, nel rispetto dei principi di efficienza e di efficacia dell’azione amministrativa.
- Art. 2** Ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., viene nominata quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) **la Dr.ssa Ilaria Alberti, Responsabile della sede di Rovigo del CREA-CI.**
- Art. 3** La **Dr.ssa Ilaria Alberti** dovrà rendere formale dichiarazione di insussistenza di motivi generanti incompatibilità con la procedura di che trattasi.
- Art. 4** Del presente atto viene data adeguata pubblicità a norma dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- Art. 5** Copia del presente atto viene trasmessa per il seguito di competenza all’Ufficio Bilancio **CREA-CI.**

**IL DIRETTORE**

**Prof. Nicola PECCHIONI**

**f.to Nicola Pecchioni**