

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 J P.I. 08183101008

Determina Direttoriale
CREA OFA PROT. N. 116805 DEL 10/12/2021

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento, mediante Trattativa Diretta (TD) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77 del 2021 da ultimo convertito in Legge n.108/2021 e dell'art. 36, comma 6, del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii., all'operatore economico FASESTORE S.R.L - P.IVA 13405291009, della fornitura di materiale vario di cancelleria - **Copertura della spesa - Sedi di Forlì, Roma e Caserta.**

Smart CIG - Z7D339C63E

Sede	Progetto	CUP
Forlì	OB. FU. 6.00.00.00.00 - //	//
Roma	OB. FU. 6.00.00.00.00 - //	//
Caserta	OB. FU. 6.00.00.00.00 - BioFruParco	C65F20000510005

IL DIRETTORE

Dott. Enzo Perri, nominato Direttore temporaneo del Centro di Ricerca CREA Olivicoltura, Frutticoltura ed Agrumicoltura (CREA OFA) con decreto Commissariale Prot. n. 12855 del 12 febbraio 2021 e prorogato con Decreto del Presidente del CREA, prot. n. 50296 del 26 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021, ovvero, prima di tale termine fino all'insediamento dei vincitori della selezione relativa al bando per il reclutamento dei dodici Direttori di Centro,

VISTO il Decreto Legislativo 29/10/1999, n. 454, recante *Riorganizzazione del settore della ricerca in agricoltura, a norme dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*, con il quale è stato istituito il Consiglio per la Ricerca e la Sperimentazione in Agricoltura (CRA) e sue modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTA la Legge 06/07/2002, n. 137, di delega per la riforma dell'organizzazione del Governo e della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché di enti pubblici;

VISTA la Legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)"* ed in particolare l'art. 1, comma 381, che

CREA - Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura
CREA - Research Centre for Olive, Fruit and Citrus Crops

@ ofa@crea.gov.it J ofa@pec.crea.gov.it
W www.crea.gov.it

Contrada Li Rocchi Vermicelli, 83 - 87036 Rende (CS) Sede amministrativa

T +39 0984 4052

Via di Fioranello, 52 - 00134 Roma

T +39 06 7934811

Via Torrino, 3 - 81100 Caserta

T +39 0823 256201

Via La Canapona, 1bis - 47121 Forlì

T +39 0543 89428

Corso Savoia, 190 - 95024 Acireale (CT)

T +39 095 7653111

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 J P.I. 08183101008

ha previsto l'incorporazione dell'Istituto nazionale di economia agraria (INEA) nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura (CRA), che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA);

VISTO il Decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali 30 dicembre 2016, n. 19083, con il quale è stato approvato il *"Piano degli interventi di incremento dell'efficienza organizzativa ed economica, finalizzati all'accorpamento, alla riduzione e alla razionalizzazione delle strutture del CREA"*;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario n. 57 del 6.04.2017, con il quale sono istituiti, a decorre dal 01.05.2017, n.12 Centri di ricerca del CREA, come previsti nel suddetto "Piano";

VISTO lo Statuto del CREA adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35 nella seduta del 22 settembre 2017 e, in particolare, l'art. 16, rubricato "Centri di ricerca", del sopra citato Statuto con cui si dispone che i "I Centri di Ricerca del CREA sono definiti dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Consiglio scientifico, nell'ambito del Piano di riorganizzazione e di razionalizzazione della rete delle articolazioni territoriali di cui all'articolo 1, comma 381, della legge 23 dicembre 2014, n. 190";

VISTI i Decreti del Commissario Straordinario 10 giugno 2020 n. 72 e n.73, con cui sono stati emanati il "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" e il "Regolamento di Organizzazione e Funzionamento" del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria", approvati dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - MIPAAF rispettivamente con note prot. n. 6032 e n.6033 del 29 maggio 2020";

VISTI i Decreti commissariali n. 130 del 17 settembre 2020 e n. 145 del 23 ottobre 2020, con cui rispettivamente è stato nominato il Direttore Generale del CREA ed è stata fissata al 1° novembre 2020 la data di decorrenza dell'incarico;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica emesso in data 28 dicembre 2020, con il quale il Prof. Carlo Gaudio è stato nominato, per un quadriennio, Presidente del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

VISTA la propria determina prot. n. 14831 del 18.02.2021 e la successiva prot. n. 57156 del 14/06/2021, con la quale sono stati confermati quali responsabili di sede del CREA-OFA fino al 31 dicembre 2021, ovvero, prima di tale termine fino all'insediamento dei vincitori della selezione relativa al bando per il reclutamento dei dodici Direttori di Centro all'insediamento del nuovo Direttore (di cui alla procedura selettiva indetta con Delibera n. 28/2021 del Consiglio di Amministrazione - Prot. n. 38672 del 26/04/2021), i Dott.ri Gianluca Baruzzi (sede di Forlì), Ignazio Verde (sede di Roma) e Milena Petriccione (sede di Caserta), ad eccezione della sede di Acireale per cui si è provveduto a sostituire il Dott. Giuseppe Russo con la Dott.ssa Silvia Di Silvestro;

VISTA la comunicazione inoltrata a mezzo e-mail il 07/09/2021 dal responsabile della Sede di Forlì, dott. Gianluca Baruzzi, rivolta ai Responsabili delle altre Sedi CREA-OFA, con la quale è stato richiesto di manifestare l'esigenza della fornitura di materiale vario di cancelleria;

TENUTO CONTO dell'adesione delle Sedi di Roma e di Caserta;

VISTE le richieste di avvio procedura di seguito riportate:

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 j P.I. 08183101008

Sede CREA OFA	AVVIO PROCEDURA PROT. N. DEL	PROGETTO	RICHIEDENTE
Forlì	97683 del 21/10/2021	OB.FU. 6.00.00.00.00	Gianluca Baruzzi
Roma	97635 del 21/10/2021	OB.FU. 6.00.00.00.00	Ignazio Verde
Caserta	97631 del 21/10/2021	OB. FU. 6.00.00.00.00 - BioFruParco	Angelina Nunziata

aventi ad oggetto la fornitura di materiale vario di cancelleria come riportato di seguito:

Sede	oggetto
Forlì	n. 5 conf. da 10 buste busta imbottita formato interno 270X360 mm; n. 5 conf. da 10 busta imbottita formato interno 340 x 480 mm; n. 1 conf. da 2000 pz buste sacchetto bianche semplici con lembo NO adesivo 80 x 120 mm; n. 20 conf. da 50 Busta trasparente in plastica con fori, universale, spessore alto, finitura superficiale ruvida, formato cm 22X30 PESO 15C. CONF.50; n. 20 cartellina 3 lembi con elastico in cartone plastificato cm 25 x 35; n. 10 chiavetta USB 32 GB; n. 10 chiavetta USB 4 GB; n. 6 colla Pritt stick Gr. 20; n. 25 correttore bianco a nastro 5mm x 8mm; n. 2 conf da 100 fogli etichette adesive su supporto A4, 210 x 297 mm, colore: bianco; n. 2 conf. da 100 fogli etichette autoadesive bianche adatte a tutti i tipi di stampanti prefustellate in fogli su formato A4 mm70x25mm; n. 24 evidenziatori punta a scalpello tratto1-5 mm colori assortiti; n. 5 conf. da 20 fogli protocollo a quadretti 5 mm; n. 2 conf. da 20 fogli protocollo a righe; n. 2 conf. da 2 pz inchiostro nero per stampante HP Deskjet 6840 (codice n. 339) originale; n. 2 conf. da 2 pz inchiostro tricolor per stampante HP Deskjet 6840 (codice n. 343) originale; n. 1 conf. da 12 pz Marcatore permanente N50 pentel pen – punta tonda - tratto 1.5 mm - nero; n. 15 nastro adesivo per pacchi mm 50x66mt colore avana; n. 15 nastro adesivo per pacchi mm 50x66 mt trasparente; n. 5 Nastro adesivo di carta 19 mm x 50 mm; n. 10 nastro adesivo trasparente mm 19x33 mt; n. 5 penna correttore pentel ZL63W 7 ml; n. 1 conf da 12 pz penna inchiostro liquido V5 PILOT punta 0.5 blu; n. 1 conf. da 12 pz penna inchiostro liquido V5 PILOT punta 0.5 nera; n. 1 conf. da 12 pz penna inchiostro liquido V5 PILOT punta 0.5 rossa; n. 1 conf. da 50 pz Penna sfera Bic Cristal Punta media blu c.50; n. 1 conf. da 50 pz Penna sfera Bic Cristal Punta media rossa c.50; n. 2 conf. da 50 pz Penna sfera Bic Cristal Punta media nera c.50; n. 5 pennarello bianco Uniposca a tempera punta tonda media; n. 4 pennarello nero Uniposca a tempera punta tonda media; n. 2 conf. da 10 pz Pennarello permanente OHPen Medio stabilo nero; n. 2 conf da 10 pz Pennarello permanente OHPen Sottile-Fine stabilo nero; n. 50 pennello tondo n. 8 di setole sintetiche; n. 2 Portablocco in plastica rigido con molla cm 21x30; n. 3 conf. da 12 pz portamine non stop - tratto della mina 0.7 mm HB – con gommino - colori assortiti (tipo paper mate); n. 2 conf. da 12 pz POST-IT mm 75x75 giallo; n. 10 confezioni da 10 pz Punti per cucitrice, in acciaio, altezza 4 mm, passo 6 mm tipo ZENITH 130/E (6/4); n. 10 quaderno cm 15x21 a quadretti di 5 mm grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 5 quaderno con spirale cm 16x21 - quadretti 5 mm – grammatura 80g/mq 60 fogli (indicativi) senza margini; n. 30 quaderno maxi - formato A4 - a quadretti di 5 mm - grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 10 blocchi formato A5 cm 15x21 quadretti 5 mm; n. 12 raccoglitore a 4 anelli (diametro degli anelli 3 cm) dorso 4 cm per contenere fogli formato A4 (dimensioni 22 x 30 cm) tipo mod Europa Elba blu; n. 30 Raccoglitore a leva con custodia (in cartone da 2 mm di spessore) tipo Registratori Oxford Esselte - commerciale - dorso 8 - 23x30 cm colore blu; n. 10 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 15 cm (25 x 35 cm) blu; n. 10 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 6 cm giallo; n. 10 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 8 cm rosso; n. 10 conf da 100 fermagli cad in metallo N.4; ; n. 10 conf da 100 fermagli cad in metallo N. 5; n. 6 matite grafite pura tipo PIT 2900/HB; n. 100 scatole portariviste in cartone (altezza max 29 cm) dorso 8-10 cm (da comporre)
Roma	n. 29 conf. da 50 pz Busta trasparente in plastica con fori, universale, spessore alto, finitura superficiale ruvida, formato cm 22X30 PESO 15C; n. 17 cartelline 3 lembi con elastico in cartone plastificato cm 25 x 35; n. 3 chiavetta USB 32 GB; n. 5 colla tipo Pritt stick Gr. 20; n. 10 penna correttore tipo pentel ZL63W 7 ml; n. 5 correttore a pennello tipo Pritt 20 ml; n. 1 correttore bianco a nastro 5mm x 8mm; n. 5 Nastro tipo Post it Cover up 25,4 mm x 17,7 m; n. 2 Divisorio prestampato A4- Rubrica A-Z in polipropilene; n. 2 conf da 1000 elastici in gomma milleusi vari formati; n. 20 conf da 10 fogli etichette adesive prefustellate su supporto A4, 22x14 mm, colore bianco; n. 2 conf da 1000 pz Graffette (fermagli) da 32 mm; n. 3 Forbici (misura complessiva 21 cm circa); n. 2 conf. da 20 pz Gomma tipo Staedtler per cancellare matita 65 X 23 X 13 mm; n. 2 conf da 50 pz di matite per uso scolastico HB tipo Staedtler Noris; n. 2 temperino metallo con 2 fori; n. 6 Nastro adesivo in carta 19mm X 50 mt; n. 15 nastro adesivo per pacchi mm 50x66mt colore avana; n. 10 nastro adesivo per pacchi mm 50x66mt trasparente; n. 7 nastro adesivo trasparente mm 19x33 mt; n.4 conf da 10 pz scotch-nastro adesivo 15mm x 33 metri; n. 10 nastro bifacciale segnaletico rosso/bianco 50mm x 66mm; n. 1 conf da 12 pz penna inchiostro liquido V5 tipo PILOT punta 0.5 nera; n.1 conf da 50 pz Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media blu c.50; n. 3 conf da 50 pz Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media nera c.50; n. 2 conf da 12 pz Marcatore permanente N50 tipo pentel pen – punta tonda - tratto 1.5 mm - nero; n. 5 evidenziatori punta a scalpello tratto1-5 mm colori assortiti; 1 conf da 10 pz Pennarelli twin marker punta fine/extrafine nero; n. 2 pennarello arancione tipo Uniposca

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 J P.I. 08183101008

	<p>punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello azzurro tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 1 pennarello bianco tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello giallo tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 1 conf da 10 pz Pennarello permanente tipo OHPen Medio stabile nero; n. 2 conf da 10 pz Pennarello permanente tipo OHPen Sottile-Fine stabile nero; n. 2 pennarello rosso tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello verde tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello viola tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 3 Portablocco in plastica con molla cm 21x30; n. 6 conf da 12 pz tipo POST-IT mm 75x75 giallo; n. 5 conf. da 10 pz Punti per cucitrice, in acciaio, altezza 4 mm, passo 6 mm tipo ZENITH 130/E (6/4); n. 4 cucitrice a pinza tipo zenith per i punti di cui sopra; n. 1 conf da 20 Fogli protocollo a righe; n. 2 conf da 5 pz Risme carta A3 80g/mq; n. 47 conf da 5 pz Risme carta A4 80g/mq; n. 6 quaderno cm 15x21 a quadretti di 5 mm grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 3 quaderno con spirale cm 16x21 - quadretti 5 mm – grammatura 80g/mq 60 fogli (indicativi) senza margini; n. 4 blocchi formato A5 cm 15x21 a quadretti 5 mm; n. 2 quaderno maxi - formato A4 - a quadretti di 5 mm - grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 10 raccoglitore a 4 anelli (diametro degli anelli 3 cm) dorso 4 cm per contenere fogli formato A4 (dimensioni 22 x 30 cm) tipo mod Europa Elba blu; n. 14 Raccoglitore a leva con custodia (in cartone da 2 mm di spessore) tipo Registratori Oxford; n. 2 Scatole portaprogetti in pressspan, chiusura con bottoni automatici dorso 8 cm rosso; n. 1 conf da 250 pz Segna pagina 5 colori formato 15 X 50 mm; n. 2 Toner per stampante hp color laserjet 5550 nero C9730A (originale); n. 1 Toner per stampante hp color laserjet 5550 ciano C9731A (originale); n. 1 Toner per stampante hp color laserjet 5550 giallo C9732A (originale); n. 1 Toner per stampante hp color laserjet 5550 rosso C9733A (originale); n. 1 vaschetta portacorrispondenza</p>
<p>Caserta</p>	<p>20 conf. da 50 di Busta trasparente in plastica con fori, universale, spessore alto, finitura superficiale ruvida, formato cm 22X30; n. 15 cartellina 3 lembi con elastico plast. cm 25 x 35; n. 12 Marcatore permanente N50 pentel pen – punta tonda - tratto 1.5 mm - nero; n. 3 conf. da 50 pz di Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media nera; n. 1 conf. da 50 pz di Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media rossa; n. 3 conf. da 10 pz di Pennarello permanente OHPen Medio stabile nero; n. 3 conf da 10 pz. di pennarello permanente OHPen Sottile-Fine stabile nero; n. 7 con da 10 pz di Punti per cucitrice, in acciaio, altezza 4 mm, passo 6 mm tipo ZENITH 130/E (6/4); n. 8 quaderni cm 15x21 a quadretti di 5 mm grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 5 quaderni con spirale cm 16x21 - quadretti 5 mm – grammatura 80g/mq 60 fogli (indicativi) senza margini; n. 15 quaderni maxi - formato A4 - a quadretti di 5 mm - grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 8 Scatole portaprogetti in pressspan, chiusura con bottoni automatici dorso 15 cm (25 x 35 cm) blu; n. 8 Scatole portaprogetti in pressspan, chiusura con bottoni automatici dorso 6 cm giallo; n. 8 Scatole portaprogetti in pressspan, chiusura con bottoni automatici dorso 8 cm rosso; n. 10 scatole da 100 pz cad. di fermagli in metallo N.4; n. 10 scatole da 100 pz cad. di fermagli in metallo N.5; n. 15 scatole da 5 pz di Risma di carta A4 da 80 gr.</p>

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e *ss.mm.ii.* “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO l’art. 36, comma 6, terzo periodo, del citato D.Lgs. n. 50/2016 e *ss.mm.ii.*, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di svolgere le procedure di acquisto, per importi di valore sotto-soglia comunitaria, *“attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;*

VISTO l’art. 1, comma 450, della Legge n.27 dicembre 2006, modificato dalla Legge di bilancio 2019 (art. 1, comma 130 Legge n. 145/2018), ai sensi del quale *“(…) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici…”;*

VISTO il Decreto Legge del 16 luglio 2020, n. 76 (così detto Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e da ultimo modificato dal D.L. n.77/2021, convertito in Legge 29 settembre 2021, n.108 che introduce modifiche, anche di natura transitoria alle procedure di affidamento e di gara tese a imporre una riduzione dei tempi di esecuzione delle opere pubbliche e, più in generale, per il processo di *procurement* pubblico;

VISTI in particolare della richiamata Legge 120/2020 e *ss.mm.ii.*:

- l’articolo 1, comma 1, ai sensi del quale è introdotto un regime transitorio semplificato per l’aggiudicazione dei contratti sottosoglia di lavori, servizi e forniture, esteso al 30 giugno 2023;
- l’articolo 1, comma 2 lettera a) ai sensi del quale è confermata la soglia di euro 139.000 per l’affidamento diretto delle forniture e servizi;

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 J P.I. 08183101008

PRESO ATTO che il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), costituito dalla Consip SpA, è un mercato digitale in cui le Amministrazioni abilitate possono acquistare, per valori inferiori alla soglia comunitaria, i beni e servizi offerti da fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema (c.d. metaprodotto);

VISTE le “Linee guida ANAC n. 4” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di Operatori Economici (art. 36 del Codice)” e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 nonché con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6. nei quali si descrivono tra l’altro le modalità di esecuzione delle indagini di mercato;

VISTO il “Regolamento in materia di procedure affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi dell’art.1 del decreto - legge n. 16 luglio 2020, n. 76, recante Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale, convertito con modificazioni con legge 11 settembre 2020, n. 120 – Disciplina transitoria vigente fino al 31 dicembre 2021” (approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 149 del 03.11.2020), pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente in data 3 novembre 2020;

CONSIDERATO che il citato codice dei contratti, modificato dall’art. 25 del D. Lgs. 56/2017, postula, per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell’art. 1 della suddetta legge 120/2020, l’aggiudicazione o l’individuazione definitiva del contraente deve avvenire entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell’atto di avvio del procedimento, aumentati a quattro mesi nei casi di cui al comma 2, lettera b) dell’art. 1 della stessa legge;

CONSIDERATO l’art. 2, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché l’art. 2 della Delibera ANAC n. 1121/2020, ai sensi dei quali le Stazioni Appaltanti sono tenute alla contribuzione in favore dell’ANAC per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, determinando la soglia (€ 40.000,00) al di sotto del quale non è dovuta, dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, alcuna contribuzione;

VISTO l’Art. 95 del citato Codice dei contratti che individua i criteri di aggiudicazione dell’appalto;

CONSIDERATO che dall’indagine effettuata sul MePA, i beni sono presenti nell’iniziativa: “Beni - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”;

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 ∫ P.I. 08183101008

VISTO il succitato Regolamento CREA, ed in particolare l'art. 21 rubricato "Indagine di mercato", relativamente a quanto disciplinato per gli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiori a euro 5.000,00;

DATO ATTO che la presente procedura attiene ad un servizio di importo inferiore alla soglia comunitaria, con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;

PRESO ATTO che tra gli strumenti di acquisto offerti dalla piattaforma elettronica della CONSIP SpA è stata prevista la possibilità di utilizzare una procedura per eseguire gli affidamenti, denominata "Trattativa Diretta" (TD);

TENUTO CONTO che per le finalità e l'importo dell'affidamento, non si richiede, la produzione di una garanzia provvisoria, né di una garanzia definitiva, anche al fine di ottenere un miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

VISTA la propria determina prot. n. 98441 del 25/10/2021, con la quale il dott. Gianluca Baruzzi, responsabile della Sede di Forlì, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fornitura in argomento, ed è stato delegato alla stipula del relativo contratto;

VISTO il verbale di comparazione delle offerte a firma del RUP del 02/12/2021 da cui risulta che è pervenuta un'unica offerta pari ad € 3.878,01 oltre IVA e che la stessa è stata ritenuta congrua, perché comparabile con i prezzi ricavati dai listini disponibili sul web, le cui schermate costituiscono parte integrante dello stesso verbale;

PRESO ATTO che nello stesso verbale si propone l'affidamento della fornitura in argomento alla ditta FASESTORE S.R.L. – Via Fratelli Bandiera n. 84, Pomezia (RM) - partita IVA: 13405291009, per i motivi sopra riportati;

PRESO ATTO altresì dallo stesso verbale che per la fornitura destinata alle sedi di Forlì e di Caserta, i richiedenti delle stesse, rispettivamente il dott. Gianluca Baruzzi e la dott.ssa Angelina Nunziata, hanno rappresentato l'esigenza di aumentare la quantità di alcuni articoli presenti nei rispettivi avvisi di procedura, portando l'importo complessivo dell'affidamento a € 4.835,71 oltre IVA, così ripartito:

- Fornitura A (consegna sede di Forlì) € 1.866,34
- Fornitura B (consegna sede di Roma) € 2.418,74
- Fornitura C (consegna sede di Caserta) € 550,63

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto BIO FRU PARCO – CUP C65F20000510005 - di cui la Dott.ssa Nunziata, ricercatrice presso la sede di Caserta è responsabile scientifico - la fornitura in argomento è necessaria per lo svolgimento dell'attività di archiviazione, scrittura, fascicolazione, ecc., prevista dal progetto stesso;

RITENUTO altresì indispensabile l'approvvigionamento di tale materiale presso le altre Sedi interessate dalla presente procedura, da utilizzare per la gestione ordinaria (scrittura, fascicolazione, archiviazione, ecc.) delle attività degli Uffici e delle aziende annesse;

ACCERTATA in bilancio la seguente disponibilità finanziaria:
smart CIG Z7D339C63E

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 ∫ P.I. 08183101008

sede CREA OFA CRAM	Capitolo di bilancio	Ob.Fu.- progetto	Impegno n.	Importo € IVA inclusa
Forlì 1.02.12.04	1.03.01.02.001.02	6.00.00.00.00	35690/2021	2.400,00
Roma 1.02.12.02	1.03.01.02.001.02	6.00.00.00.00	39633/2021	2.953,62
Caserta 1.02.12.03	1.03.01.02.001.02	6.00.00.00.00 BioFruParco	40814/2021	700,00

per la fornitura del materiale in argomento;

VERIFICATO mediante il software di gestione del bilancio (TeamGov) che l'operatore economico FASESTORE S.R.L. (partita IVA: 13405291009) non ha avuto incarico per il medesimo settore merceologico nelle ultime due procedure svolte dal Centro stesso, in conformità a quanto prescritto all'art. 13 "*Principio di rotazione e deroghe*" del "*Regolamento in materia di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria del CREA*";

VISTO quanto riportato nell'art. 24 del suddetto Regolamento CREA in materia di procedure di acquisto sottosoglia, e nello specifico al punto a) in tema di verifiche dei requisiti per importi pari o inferiori a euro 5.000;

PRESO ATTO che sono stati acquisite, e tenute agli atti, le seguenti documentazioni: DURC, CCIAA, Annotazioni ANAC, dalle quali non è emersa alcuna irregolarità per l'Operatore Economico sopra richiamato;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.; rubricato "*Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni*";

VISTE le "Linee guida ANAC n. 3", punto 10.2 in materia di nomina del Direttore dell'Esecuzione, come previsto dall'art. 16 del Decreto del MIT 7 marzo 2018, n. 49 "Approvazione delle Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei lavori e del Direttore dell'esecuzione, recepite anche dal "*Regolamento*" CREA;

TENUTO CONTO come previsto dalla lett. e) delle suddette Linee guida, che per ragioni concernenti l'organizzazione interna a questo Centro, che impongono il coinvolgimento di più Sedi territoriali, si rende necessario individuare un DEC per ogni Sede interessata alla presente procedura (Forlì, Roma e Caserta);

VISTA la dichiarazione sottoscritta dal dott. Gianluca Baruzzi resa ai fini della nomina a RUP della presente procedura, nonché ai fini della nomina a DEC per la sola fornitura destinata alla sede di Forlì, allegata all'avvio di procedura, relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi in capo al medesimo;

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 J P.I. 08183101008

VISTE altresì le dichiarazioni dei nominandi DEC sig.ra Sabrina Pompili per la sede di Roma e dott.ssa Angelina Nunziata per la sede di Caserta, allegate ai rispettivi avvisi di procedura sopra richiamati, relative all'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi in capo alle medesime;

per le ragioni e le finalità indicate in premessa,

ASSUME LA DETERMINAZIONE

- di autorizzare la spesa complessiva di € 4.835,71 (IVA esclusa) per un totale di € 5.899,56 (IVA al 22 % inclusa), così ripartita:

sede CREA OFA	Capitolo di bilancio	Ob.Fu.- progetto	Importo € IVA esclusa	Importo € IVA inclusa
Forli 1.02.12.04	1.03.01.02.001.02	6.00.00.00.00	1.866,34	2.276,93
Roma 1.02.12.02	1.03.01.02.001.02	6.00.00.00.00	2.418,74	2.950,86
Caserta 1.02.12.03	1.03.01.02.001.02	6.00.00.00.00 BioFruParco	550,63	671,77

per la fornitura, presso la ditta FASESTORE S.R.L. – Via Fratelli Bandiera n. 84, Pomezia (RM) - partita IVA: 13405291009 che è presente sul MePA nell'iniziativa "Beni - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro", dei seguenti articoli:

- **per la sede di Forli:** n. 5 conf. da 10 buste busta imbottita formato interno 270X360 mm; n. 5 conf. da 10 busta imbottita formato interno 340 x 480 mm; n. 1 conf. da 2000 pz buste sacchetto bianche semplici con lembo NO adesivo 80 x 120 mm; n. 20 conf. da 50 Busta trasparente in plastica con fori, universale, spessore alto, finitura superficiale ruvida, formato cm 22X30 PESO 15C. CONF.50; n. 20 cartellina 3 lembi con elastico in cartone plastificato cm 25 x 35; n. 20 chiavetta USB 32 GB; n. 20 chiavetta USB 4 GB; n. 6 colla Pritt stick Gr. 20; n. 25 correttore bianco a nastro 5mm x 8m; n. 2 conf da 100 fogli etichette adesive su supporto A4, 210 x 297 mm, colore: bianco; n. 2 conf. da 100 fogli etichette autoadesive bianche adatte a tutti i tipi di stampanti prefustellate in fogli su formato A4 mm70x25mm; n. 24 evidenziatori punta a scalpello tratto1-5 mm colori assortiti; n. 5 conf. da 20 fogli protocollo a quadretti 5 mm; n. 2 conf. da 20 fogli protocollo a righe; n. 2 conf. da 2 pz inchiostro nero per stampante HP Deskjet 6840 (codice n. 339) originale; n. 2 conf. da 2 pz inchiostro tricolor per stampante HP Deskjet 6840 (codice n. 343) originale; n. 1 conf. da 12 pz Marcatore permanente N50 pentel pen – punta tonda - tratto 1.5 mm - nero; n. 15 nastro adesivo per pacchi mm 50x66mt colore avana; n. 15 nastro adesivo per pacchi mm 50x66 mt trasparente; n. 5 Nastro adesivo di carta 19 mm x 50 m; n. 10 nastro adesivo trasparente mm 19x33 mt; n. 5 penna correttore pentel ZL63W 7 ml; n. 1 conf da 12 pz penna inchiostro liquido V5 PILOT punta 0.5 blu; n. 1 conf. da 12 pz penna inchiostro liquido V5 PILOT punta 0.5 nera; n. 1 conf. da 12 pz penna inchiostro liquido V5 PILOT punta 0.5 rossa; n. 1 conf. da 50 pz Penna sfera Bic Cristal Punta media blu c.50; n. 1 conf. da 50 pz Penna sfera Bic Cristal Punta media rossa c.50; n. 2 conf. da 50 pz Penna sfera Bic Cristal Punta media nera c.50; n. 5 pennarello bianco Uniposca a tempera punta tonda media; n. 4 pennarello nero Uniposca a tempera punta tonda media; n. 2 conf. da 10 pz, Pennarello permanente OHPen Medio stabile nero; n. 2 conf da 10 pz Pennarello permanente OHPen Sottile-Fine stabile nero; n. 50 pennello tondo n. 8 di setole sintetiche; n. 2 Portablocco in

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 J P.I. 08183101008

plastica rigido con molla cm 21x30; n. 3 conf. da 12 pz portamine non stop - tratto della mina 0.7 mm HB – con gommino - colori assortiti (tipo paper mate); n. 2 conf. da 12 pz POST-IT mm 75x75 giallo; n. 10 confezioni da 10 pz Punti per cucitrice, in acciaio, altezza 4 mm, passo 6 mm tipo ZENITH 130/E (6/4); n. 10 quaderno cm 15x21 a quadretti di 5 mm grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 5 quaderno con spirale cm 16x21 - quadretti 5 mm – grammatura 80g/mq 60 fogli (indicativi) senza margini; n. 30 quaderno maxi - formato A4 - a quadretti di 5 mm -grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 10 blocchi formato A5 cm 15x21 quadretti 5 mm; n. 12 raccoglitore a 4 anelli (diametro degli anelli 3 cm) dorso 4 cm per contenere fogli formato A4 (dimensioni 22 x 30 cm) tipo mod Europa Elba blu; n. 30 Raccoglitore a leva con custodia (in cartone da 2 mm di spessore) tipo Registratori Oxford Esselte - commerciale - dorso 8 - 23x30 cm colore blu; n. 10 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 15 cm (25 x 35 cm) blu; n. 10 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 6 cm giallo; n. 10 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 8 cm rosso; n. 10 conf da 100 fermagli cad in metallo N.4; ; n. 10 conf da 100 fermagli cad in metallo N. 5; n. 6 matite grafite pura tipo PIT 2900/HB; n. 200 scatole portariviste in cartone (altezza max 29 cm) dorso 8-10 cm (da comporre); n. 50 conf da 5 pz Risme carta A4 80g/mq;

- **per la sede di Roma:** n. 29 conf. da 50 pz Busta trasparente in plastica con fori, universale, spessore alto, finitura superficiale ruvida, formato cm 22X30 PESO 15C; n. 17 cartelline 3 lembi con elastico in cartone plastificato cm 25 x 35; n. 3 chiavetta USB 32 GB; n. 5 colla tipo Pritt stick Gr. 20; n. 10 penna correttore tipo pentel ZL63W 7 ml; n. 5 correttore a pennello tipo Pritt 20 ml; n. 1 correttore bianco a nastro 5mm x 8m; n. 5 Nastro tipo Post it Cover up 25,4 mm x 17,7 m; n. 2 Divisorio prestampato A4- Rubrica A-Z in polipropilene; n. 2 conf da 1000 elastici in gomma milleusi vari formati; n. 20 conf da 10 fogli etichette adesive prefustellate su supporto A4, 22x14 mm, colore bianco; n. 2 conf da 1000 pz Graffette (fermagli) da 32 mm; n. 3 Forbici (misura complessiva 21 cm circa); n. 2 conf. da 20 pz Gomma tipo Staedtler per cancellare matita 65 X 23 X 13 mm; n. 2 conf da 50 pz di matite per uso scolastico HB tipo Staedtler Noris; n. 2 temperino metallo con 2 fori; n. 6 Nastro adesivo in carta 19mm X 50 mt; n. 15 nastro adesivo per pacchi mm 50x66mt colore avana; n. 10 nastro adesivo per pacchi mm 50x66mt trasparente; n. 7 nastro adesivo trasparente mm 19x33 mt; n.4 conf da 10 pz scotch-nastro adesivo 15mm x 33 metri; n. 10 nastro bifacciale segnaletico rosso/bianco 50mm x 66m; n. 1 conf da 12 pz penna inchiostro liquido V5 tipo PILOT punta 0.5 nera; n.1 conf da 50 pz Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media blu c.50; n. 3 conf da 50 pz Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media nera c.50; n. 2 conf da 12 pz Marcatore permanente N50 tipo pentel pen – punta tonda - tratto 1.5 mm - nero; n. 5 evidenziatori punta a scalpello tratto 1-5 mm colori assortiti; 1 conf da 10 pz Pennarelli twin marker punta fine/extrafine nero; n. 2 pennarello arancione tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello azzurro tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 1 pennarello bianco tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello giallo tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 1 conf da 10 pz Pennarello permanente tipo OHPen Medio stabile nero; n. 2 conf da 10 pz Pennarello permanente tipo OHPen Sottile-Fine stabile nero; n. 2 pennarello rosso tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello verde tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 2 pennarello viola tipo Uniposca punta tonda piccola 0,7 mm; n. 3 Portablocco in plastica con molla cm 21x30; n. 6 conf da 12 pz tipo POST-IT mm 75x75 giallo; n. 5 conf. da 10 pz Punti per cucitrice, in acciaio, altezza 4 mm, passo 6 mm tipo ZENITH 130/E (6/4); n. 4 cucitrice a pinza tipo zenith per i punti di cui

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 f P.I. 08183101008

sopra; n. 1 conf da 20 Fogli protocollo a righe; n. 2 conf da 5 pz Risme carta A3 80g/mq; n. 47 conf da 5 pz Risme carta A4 80g/mq; n. 6 quaderno cm 15x21 a quadretti di 5 mm grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 3 quaderno con spirale cm 16x21 - quadretti 5 mm – grammatura 80g/mq 60 fogli (indicativi) senza margini; n. 4 blocchi formato A5 cm 15x21 a quadretti 5 mm; n. 2 quaderno maxi - formato A4 - a quadretti di 5 mm -grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 10 raccoglitore a 4 anelli (diametro degli anelli 3 cm) dorso 4 cm per contenere fogli formato A4 (dimensioni 22 x 30 cm) tipo mod Europa Elba blu; n. 14 Raccoglitore a leva con custodia (in cartone da 2 mm di spessore) tipo Registratori Oxford; n. 2 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 8 cm rosso; n. 1 conf da 250 pz Segna pagina 5 colori formato 15 X 50 mm; n. 2 Toner per stampante hp color laserjet 5550 nero C9730A (originale); n. 1 Toner per stampante hp color laserjet 5550 ciano C9731A (originale); n. 1 Toner per stampante hp color laserjet 5550 giallo C9732A (originale); n. 1 Toner per stampante hp color laserjet 5550 rosso C9733A (originale); n. 1 vaschetta portacorrispondenza;

- **per la sede di Caserta:** 20 conf. da 50 di Busta trasparente in plastica con fori, universale, spessore alto, finitura superficiale ruvida, formato cm 22X30; n. 15 cartellina 3 lembi con elastico plast. cm 25 x 35; n. 12 Marcatore permanente N50 pentel pen – punta tonda - tratto 1.5 mm - nero; n. 3 conf. da 50 pz di Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media nera; n. 1 conf. da 50 pz di Penna sfera tipo Bic Cristal Punta media rossa; n. 3 conf. da 10 pz di Pennarello permanente OHPen Medio stabile nero; n. 3 conf da 10 pz. di pennarello permanente OHPen Sottile-Fine stabile nero; n. 7 con da 10 pz di Punti per cucitrice, in acciaio, altezza 4 mm, passo 6 mm tipo ZENITH 130/E (6/4); n. 8 quaderni cm 15x21 a quadretti di 5 mm grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 5 quaderni con spirale cm 16x21 - quadretti 5 mm – grammatura 80g/mq 60 fogli (indicativi) senza margini; n. 15 quaderni maxi - formato A4 - a quadretti di 5 mm -grammatura 80g/mq – foglio senza margini; n. 8 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 15 cm (25 x 35 cm) blu; n. 8 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 6 cm giallo; n. 8 Scatole portaprogetti in presspan, chiusura con bottoni automatici dorso 8 cm rosso; n. 10 scatole da 100 pz cad. di fermagli in metallo N.4; n. 10 scatole da 100 pz cad. di fermagli in metallo N.5; n. 30 scatole da 5 pz di Risma di carta A4 da 80 gr.

e di attivare la procedura della Trattativa Diretta per la formalizzazione dell'ordine;

- di dare atto che il RUP ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti è il Dott. Gianluca Baruzzi;
- ai sensi degli artt. 31 e 111 del D.Lgs. n. 50/2016, sono attribuite le funzioni di Direttore dell'Esecuzione (DEC):
 - al dott. Gianluca Baruzzi per la sede di Forlì;
 - alla sig.ra Sabrina Pompili per la sede di Roma;
 - alla dott.ssa Angelina Nunziata per la sede di Caserta;
- di dare atto che il Responsabile della Sede di Forlì, dott. Gianluca Baruzzi, viene delegato, in qualità di Punto Ordinante sulla piattaforma MePA, alla stipula del relativo contratto.

SEDE LEGALE

Via Po, 14 - 00198 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 **P.I.** 08183101008

Luogo di consegna della fornitura:

- Per la Sede di Forlì: via la Canapona n. 1 bis - 47121 Forlì (FC);
- per la Sede di Roma: via di Fioranello n. 52 - 00134 Roma;
- per la Sede di Caserta: Via Torrino, 3 - 81100 Caserta

Della presente Determina viene data adeguata pubblicità a norma dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e viene trasmessa per il seguito di competenza agli interessati.

IL DIRETTORE TEMPORANEO
(Dott. Enzo Perri)

Firmato digitalmente ai sensi del Cad